

LANTMÄTERIETS ÅRSREDOVISNING 2018



**Lantmäteriet är bekant med
varenda plats i Sverige!**

Innehåll

GD har ordet.....	3
Om Lantmäteriet	5
Förrättningsverksamhet och fastighetsindelning.....	10
Informationsförsörjning	16
Inskrivningsverksamhet	23
Uppdragsverksamhet	27
Gemensamma områden	29
Sammanställning av uppdrag och återrapporteringskrav	39
Finansiellt läge	41
Finansiell redovisning	53

GD har ordet

Lantmäteriets roll inom digitaliseringen av den offentliga sektorn i Sverige blev under 2018 allt tydligare. Regeringen gav oss nya uppdrag att, i samverkan med myndigheter och andra offentliga och privata aktörer, driva digitaliseringen av samhällsbyggnadsprocessen. Uppdragen bygger vidare på de regeringsuppdrag som vi redovisat under året - ett arbete som fått ett mycket positivt mottagande.

Säkerställandet av resurser och kompetens för både den löpande verksamheten och för utveckling har varit och fortsätter att vara den stora utmaningen. Samtidigt ställs

allt större krav på att vi möter de behov som samhället och kunderna har. Det ligger i vårt uppdrag och i den roll Lantmäteriet har i samhällsbyggnadsprocessen.

Den framtida utvecklingen kräver ett gemensamt ansvarstagande för Lantmäteriets hela uppdrag och leverans. Ledningsgruppen har därför definierat fyra myndighetsgemensamma målområden som ligger till grund för en ny styrmodell. I den är planering, styrning och uppföljning gemensam för hela organisationen. Arbetet med att identifiera målområdena har involverat chefer på alla nivåer i organisationen och utgör basen för den beslutade verksamhetsplanen 2019 – 2021.

Digitaliseringen i samhället berör i mycket hög grad även oss själva. Under året har arbetet med att utveckla vår egen verksamhet, våra arbetsprocesser och system i linje med utvecklingen i samhället haft hög prioritet. Det pågår flera stora och omfattande utvecklings- och IT-projekt som kräver mycket resurser under flera år. Ledningsgruppen har därför påbörjat en genomlysning av pågående och framtida projekt för att säkerställa resurser för den fortsatta utvecklingen.

Lantmäteriets verksamhet har stor betydelse för vårt land och säkerhet och säkerhetsskydd blir allt viktigare. Vi har skärpt säkerhets- och säkerhetsskyddsarbetet med nya resurser och kompetenser och en ny organisation har satts på plats. Nya rutiner, arbetssätt och vägledningar tas fram inom området. Under sommarens skogsbränder i Ljusdal deltog Lantmäteriet aktivt med en så kallad geocell vid ledningscentralen i Färila - ett initiativ som hade stor betydelse för brandbekämpningen och som vi fått mycket positiv återkoppling på.



Under året har förrättningsverksamheten haft fortsatt fokus på att korta ner handläggningstiderna för att bättre möta samhällets behov. Under 2017 och 2018 har bemanningen stärkts. Detta, tillsammans med övriga åtgärder, börjar långsamt få genomslag på handläggningstiderna. Under året har vi haft ett regeringsuppdrag att ta fram nyckeltal för att på ett tydligare sätt kunna följa och styra handläggningstiderna. Resultatet togs emot mycket positivt av regeringen och de första analyserna kommer att göras under våren 2019.

Inom inskrivningsverksamheten ökade ärendevolymen under 2018 som en följd av förnyelselagen. Det har varit en utmaning och tidvis har antalet handläggningsdagar legat över målet. En ökad digitalisering har haft stor betydelse och automatiseringen i ärendehantering har ökat under året.

Tillgängligheten och användbarheten av geodata får ett allt större fokus. Ett tydligt bevis är regeringsuppdragen inom digitaliseringen av samhällsbyggnadsprocessen. Geodatarådet, som är ett viktigt forum för samverkan, tog inför 2018 fram en gemensam treårig handlingsplan. Den utformades för att initialt stödja en effektivare samhällsbyggnadsprocess och de tillhörande regeringsuppdragen. Relationerna och samverkan med kommunerna har intensifierats och nya former för samarbete och diskussioner håller på att ta form.

I samband med att regeringen la fram lagförslaget om en nedläggning av Radiotjänst i Kiruna fick Lantmäteriet i uppdrag att ta fram förslag på 40–50 nya arbetstillfällen i Kiruna. Resultatet rapporterades i november och i regleringsbrevet för 2019 fick vi en höjning av vårt anslag med 45 miljoner kronor för att genomföra etableringen.

Ett annat regeringsuppdrag, kopplat till vårt tillsynsansvar för de kommunala lantmäterimyndigheterna (KLM), innebar att ta fram jämförande uppgifter runt handläggningstider hos alla lantmäterimyndigheterna, inklusive Lantmäteriet. Resultatet redovisades i slutet av juni.

En del i att vara en attraktiv arbetsplats är att skapa en bra arbetsmiljö. Under året har vi genomfört två olika enkäter runt arbetsmiljö och inkluderande arbetsplats. Enkäterna gav höga resultat vilket givetvis är mycket positivt. Några förbättringsområden är tydliga och för dessa har vi nu tagit fram handlingsplaner. Mycket arbete har också lagts ned på att skapa ett tydligare och mer synligt arbetsgivarvarumärke och 2018 fick Lantmäteriet priset som årets Employer Branding-företag av företaget Universum.

Utmaningarna är och har varit många och stora. De har krävt stort engagemang och ett gemensamt ansvarstagande. Ett aktivt och engagerat ledarskap och medarbetarskap är - och har varit - oerhört viktigt. Under året har alla medarbetare arbetat hårt för att bidra med sin kompetens, kunskap och erfarenhet så att Lantmäteriet kunnat utföra allt det vi har gjort under året. I årsredovisningen för 2018 syns allt detta arbete tydligt.

Susanne Ås Sivborg

Om Lantmäteriet

Korta fakta

<p>Lantmäteriets omsättning under 2018 var 1 946 miljoner kronor</p>	<p>70 procent av intäkterna kommer från avgifter och andra ersättningar, resten är anslag</p>	<p>Vi har ca 2 200 medarbetare på 50 orter</p>
<p>59 procent av våra medarbetare är kvinnor, 41 procent män</p>	<p>Medelåldern för Lantmäteriets medarbetare är 43 år</p>	
<p>Det finns kommunala lantmäterimyndigheter i 39 av Sveriges kommuner</p>	<p>Totalt finns 1 015 bildade 3D-fastigheter och 1 292 ägarlägenheter i Sverige</p>	<p>Antal levande objekt i fastighetsregistrets allmänna del är 3 531 334</p>
<p>Under året avslutade vi 14 727 lantmåteriförrättningar</p>	<p>Vi beslutade i 949 556 inskrivningsärenden, där lagfarter och inteckningar dominerar</p>	<p>Totalt inteckningsbelopp uppgår till 5,4 biljoner kronor</p>
<p>98,6 procent av Sveriges yta har nu laserskannats för data till ny höjdmmodell över landet</p>	<p>Vi har 2018 flygfotograferat cirka 197 250 km² av Sveriges yta</p>	<p>Antal parter i geodatasamverkan är nu sammanlagt 298, varav 255 är kommuner</p>
<p>Under året har Lantmäteriets tjänsteexport stöttat 16 länder</p>		<p>Vi är miljöcertifierade sedan 2003 enligt ISO 14001</p>

Lantmäteriets roll i samhället

Lantmäteriet bidrar till ett hållbart samhällsbyggande och ekonomisk utveckling genom att skapa förutsättningar för att:

- bebygga och utveckla fastigheter och samhällets infrastruktur.
- köpa, äga och sälja fastigheter.
- söka, hitta och använda geografisk information och fastighetsinformation.

Lantmäteriet ansvarar för fastighetsindelningen i Sverige och försörjer samhället med information om geografi och fastigheter. Vi säkrar ägandet av fastigheter och tillgängliggör geodata för samhället och säkerställer en nationell geodetisk infrastruktur. I vårt uppdrag ingår även att fastställa ortnamn enligt ett vårdat ortnamnsskick.

Organisation

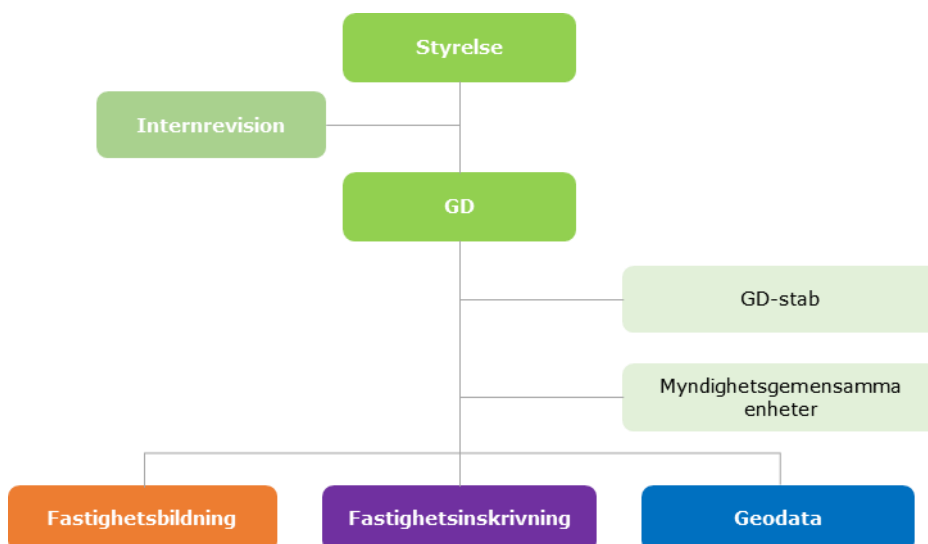
Lantmäteriets verksamhet bedrivs i de tre divisionerna Fastighetsbildning, Fastighetsinskrivning och Geodata.

Fastighetsbildning ansvarar för fastighetsindelning, det vill säga fattar beslut om nya fastigheter och om ändring av existerande gränser, samt beslutar om samfälligheter, servitut, ledningsrätter och infrastrukturförrättningar.

Fastighetsinskrivning granskar, beslutar om och registrerar lagfarter, tomträtter, inteckningar, andra inskrivningsärenden och anteckningar i fastighetsregistrets inskrivningsdel samt beslutar om och tar in stämpelskatt och avgifter.

Geodata bygger upp och tillhandahåller geografisk information och fastighetsinformation.

De myndighetsgemensamma enheterna arbetar med ekonomi, personal, utveckling och IT, kommunikation, hållbarhetsfrågor, dokumentstyrning samt tjänsteexport.



Så är Lantmäteriet finansierat

Lantmäteriet är finansierat av såväl anslag som avgifter från kunder. Fördelningen är i grova drag 30 procent anslag och 70 procent avgifter.

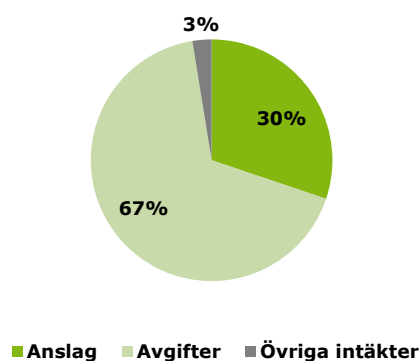
Den verksamhet som anslagsfinansieras är inskrivningsverksamheten, huvuddelen av förvaltning och utveckling av den geografiska informationen samt delar av fastighetsindelingsverksamheten, exempelvis rådgivning i fastighetsbildningsfrågor.

Helt avgiftsfinansierade verksamheter är uppdrag i anslutning till fastighetsbildning, pantbrevregistrering, myndighetsuppdrag och huvuddelen av uppdragsverksamheten i form av tjänsteexport. Förrättningsverksamheten är till störst del avgiftsfinansierad men ges anslag till nedsättningsmedel.

Tillhandahållande av fastighetsinformation och geografisk information är i huvudsak avgiftsfinansierat. Från och med 2017 har Lantmäteriet tilldelats anslag för att avgiftsfritt tillhandahålla registerinformation till statliga myndigheter. Huvuddelen av förvaltning och utveckling av fastighetsinformation finansieras med avgifter, men ett par mindre delar finansieras via anslag.

Uppbyggnaden av den nationella höjddatabasen finansieras genom särskilt anslag.

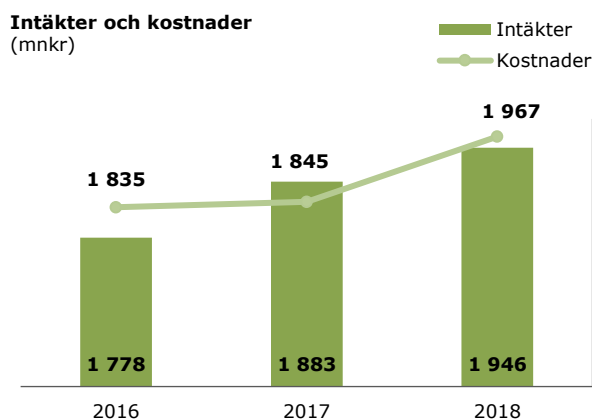
Intäktsfördelning Lantmäteriet 2018



Översikt- verksamhetsområdenas finansiering		Anslag	Avgift
Förrättningsverksamhet och fastighetsindelning	Förrättningsverksamhet		
	Övrig fastighetsindelingsverksamhet		
Informationsförsörjning	Pantbrevregistrering		
	Tillhandahållande fastighetsinformation		
	Tillhandahållande geografisk information		
	Förvaltning geografisk information		
	Förvaltning fastighetsinformation		
	Övrig informationsförsörjningsverksamhet		
	Höjddatabas		
Inskrivningsverksamhet	Inskrivningsverksamhet		
Uppdragsverksamhet	Uppdrag i anslutning till fastighetsbildning		
	Tjänsteexport		
	Myndighetsuppdrag		

Ekonomiskt resultat 2018

Lantmäteriets omsättning ökade 2018 med 3 procent jämfört med 2017. Avgiftsintäkter från kunder står för cirka 70 procent medan anslagen utgör resterande 30 procent. Resultatet uppgår till minus 21 miljoner kronor, vilket är en försämring med 59 miljoner kronor jämfört med 2017. Försämringen återfinns främst inom förrättningsverksamheten.

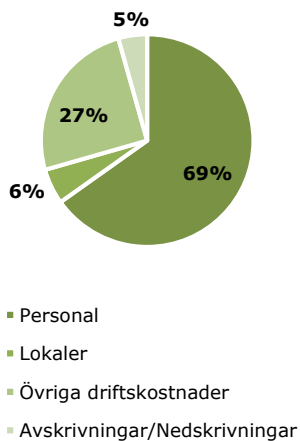


Det totala balanserade resultatet inom Lantmäteriets avgiftsfinansierade verksamheter uppgick vid utgången av 2018 till 43 miljoner kronor, vilket motsvarar 3,2 procent av årets omsättning.

Lantmäteriet har under 2018 förbrukat 560 miljoner kronor av det tilldelade förvaltningsanslaget på 564 miljoner kronor. Det ger för året en utgående balans på 15 miljoner kronor (2,7 procent), vilket innebär en ökning med 4 miljoner kronor jämfört med förra året.

Kostnadsstrukturen inom Lantmäteriet framgår av diagrammet. Strukturen har varit stabil de senaste åren.

Kostnader uppdelat på kostnadslag



Förrättningsverksamhet och fastighetsindelning

Förrättningsverksamheten ska kännetecknas av enhetlig rättstillämpning, god service och information samt snabb, korrekt och kostnadseffektiv handläggning. Informationen som förs över till fastighetsregistret ska vara aktuell och tillförlitlig.

Under året har förrättningsverksamheten haft fortsatt fokus på att korta ner handläggningstiderna för att bättre möta samhällets behov. Vi har även fortsatt prioritera att avsluta äldre och mer komplexa ärenden samt utveckla nya stöd för handläggning och bidra till digitaliseringen av samhällsbyggnadsprocessen. Antalet avslutade ärenden är fler jämfört med utfallet i fjol.

Minskade handläggningstider

Vi har en handläggningstid som möjliggör en god samhällsutveckling och möter kundernas behov och förväntningar.

Handläggningstiderna inom förrättningsverksamheten varierar i nuläget i hög grad. Under senare delen av året har uppföljning och redovisning av förrättningsverksamhetens handläggningstider ändrats enligt den uppföljningsmodell som föreslås i rapporten *Gemensam målsättning för nyckeltal*¹. Centralt i den nya inriktningen är att söka orsaken till varför variationen är så stor. Genom att analysera och hantera orsakerna till variationen är vår målsättning att handläggningstiderna successivt kan kortas ner och möta kundernas behov.

Vi har avslutat 7,2 procent fler ärenden under 2018 jämfört med i fjol. Den främsta förklaringen är att bemanningen har stärkts och därmed kan vi öka vår förmåga att fatta fler beslut.

Under året har ärenden för nybyggnation av bostad, nybyggnation av industri/handel och kontor samt vissa ledningsrätter prioriterats. Utöver dessa ärendetyper har vi även prioriterat arbetet med att slutföra ärenden äldre än fem år. Ansökningar om åtgärder för nybyggnation har minskat under 2018.

Lantmäteriet	2015	2016	2017	2018
Inkomna ärenden ²	14 249	14 017	13 930	12 472
Avslutade ärenden	14 176	13 727	13 739	14 727
Pågående ärenden ³	18 017	18 307	18 498	16 243
Äldsta ärendet	1988-11-08	1989-03-17	1993-12-29	1993-12-29
Antal ärenden äldre än 5 år				737
Antal nu pågående ärenden över styrgränser				1 082

Antal ärenden på övergripande nivå är baserade på nya datauttag utifrån den nya uppföljningsmodellen. Kan ge viss skillnad vid en jämförelse med data i tidigare årsredovisningar

Kommunala lantmäterimyndigheterna	2015	2016	2017	2018
Inkomna ärenden	5 576	5 686	5 585	4 981
Avslutade ärenden	5 353	5 808	5 411	5 324
Pågående ärenden	5 864	5 687	5 868	5 424
Äldsta ärendet				1987-01-13

¹ Dnr 201-2018/567. Läs mer om regeringsuppdraget under avsnittet "Särskilda återrapporteringskrav"

² Samtliga ärenden som inkommit 2018 har inte hunnit diarieföras och registreras i ärendehanteringssystemet Trossen per sista december, ca 200 ärenden. De ingår inte i antalet i tabellen.

³ Även pågående ärenden påverkas av eftersläp i diarieföring och registrering

Tabellerna nedan baseras på den nya uppföljningsmodellen och visar ärenden indelade i sju olika kundbehov. Mätningen infördes i november 2018 och de första analyserna förväntas ske till första tertialet 2019.

Övre styrgräns är en statistisk beräkning som beskriver verksamhetens nuvarande och framtida förmåga avseende handläggningstid. I vårt fall avser styrgränsen att sannolikheten att hamna inom styrgränserna till 99,7 procent under förutsättningen att processen är stabil.

Medelvärde leveranstid till beslut avser antal veckor

Privat bostadsbyggande	2015	2016	2017	2018
Inkomna ärenden	1 916	2 226	2 494	2 278
Avslutade ärenden	1 579	2 099	2 111	2 483
Pågående ärenden	1 551	1 678	2 061	1 856
Äldsta ärendet	-	-	-	2003-02-25
Ärenden äldre än 5 år				44
Medelvärde leveranstid till beslut	31	30	33	34
Övre styrgräns leveranstid till beslut	119	107	109	106
Antal nu pågående ärenden över styrgränsen	-	-	-	191

Privat mark- och fastighetsutveckling	2015	2016	2017	2018
Inkomna ärenden	4 663	4 520	4 247	3 660
Avslutade ärenden	3 909	3 947	4 023	4 356
Pågående ärenden	4 626	5 199	5 423	4 727
Äldsta ärendet	-	-	-	2005-05-31
Ärenden äldre än 5 år				53
Medelvärde leveranstid till beslut	42	54	57	57
Övre styrgräns leveranstid till beslut	137	144	131	127
Antal nu pågående ärenden över styrgränsen	-	-	-	318

Kommersiell och offentlig mark- och fastighetsutveckling	2015	2016	2017	2018
Inkomna ärenden	1 181	1 241	1 067	766
Avslutade ärenden	1 012	1 086	1 141	1 105
Pågående ärenden	1 300	1 455	1 381	1 042
Äldsta ärendet	-	-	-	2007-04-19
Ärenden äldre än 5 år				45
Medelvärde leveranstid till beslut	42	58	52	57
Övre styrgräns leveranstid till beslut	148	198	142	178
Antal nu pågående ärenden över styrgränsen	-	-	-	85

Jord- och skogsbruk	2015	2016	2017	2018
Inkomna ärenden	2 987	2 613	2 492	2 105
Avslutade ärenden	2 322	2 269	2 446	2 520
Pågående ärenden	2 586	2 930	2 976	2 561
Äldsta ärendet	-	-	-	2003-12-22
Ärenden äldre än 5 år				20
Medelvärde leveranstid till beslut	37	48	53	57
Övre styrgräns leveranstid till beslut	110	107	115	131
Antal nu pågående ärenden över styrgränsen	-	-	-	105

Infrastruktur	2015	2016	2017	2018
Inkomna ärenden	891	813	764	705
Avslutade ärenden	937	949	977	1 053
Pågående ärenden	2 535	2 399	2 186	1 838
Äldsta ärendet	-	-	-	1993-12-29
Ärenden äldre än 5 år				290
Medelvärde leveranstid till beslut	142	156	143	122
Övre styrgräns leveranstid till beslut	526	529	494	428
Antal nu pågående ärenden över styrgränsen	-	-	-	105

Fastighetssamverkan och gemensamt nyttjande	2015	2016	2017	2018
Inkomna ärenden	1 353	1 540	1 515	1 637
Avslutade ärenden	3 192	2 259	1 952	1 866
Pågående ärenden	3 496	2 777	2 340	2 111
Äldsta ärendet	-	-	-	2000-06-02
Ärenden äldre än 5 år				203
Medelvärde leveranstid till beslut	106	136	133	124
Övre styrgräns leveranstid till beslut	377	512	449	415
Antal nu pågående ärenden över styrgränsen	-	-	-	51

Samhällsservice	2015	2016	2017	2018
Inkomna ärenden	1 258	1 064	1 351	1 321
Avslutade ärenden	1 225	1 118	1 089	1 344
Pågående ärenden	1 923	1 869	2 131	2 180
Äldsta ärendet	-	-	-	2001-07-27
Ärenden äldre än 5 år				82
Medelvärde leveranstid till beslut	73	88	80	74
Övre styrgräns leveranstid till beslut	275	305	250	217
Antal nu pågående ärenden över styrgränsen	-	-	-	227

Digitalisering

Lantmäteriet följer med i digitaliseringen av samhället och driver digitaliseringen inom fastighetsbildningsområdet, både inom och utanför Lantmäteriet.

En ökad grad av digitalisering är en kritisk framgångsfaktor för att nå minskade handläggningstider inom förrättningsverksamheten. Digitaliseringen gör det möjligt att få in mer kompletta ansökningshandlingar till myndigheten samt ger även tillgång till digital utredningsinformation. Sammantaget ger modernisering och innovation förutsättningar för att kunna transformera verksamheten till digital fastighetsbildning, vilket även är en betydande del i digitaliseringen av samhällsbyggnadsprocessen i stort. För att nå målet krävs en utveckling inom juridik, arbetssätt och teknik.

Under året har vi genomfört ett antal aktiviteter med inriktningen att skapa ett mer enhetligt arbetssätt, tagit fram grundläggande processer för förrättningar samt kartlagt de juridiska processerna. Aktiviteterna utgör grundförutsättningar till det fortsatta utvecklingsarbetet.

NYTT HANDLÄGGNINGSSTÖD FÖR FASTIGHETSILDNING

Det nuvarande tekniska stödet är i slutet av sin livscykel och utgör ett direkt hinder för att utveckla verksamheten. Behovet av att ersätta nuvarande handläggningsstöd är därför stort, då det utgör grundförutsättningen för förrättningsverksamheten. En rad aktiviteter med koppling till ett nytt stöd för handläggning har påbörjats. Bland annat har verksamhetskrav för digital fastighetsbildning tagits fram och kravarbetet för utveckling av ett nytt tekniskt stöd är initierat. Ett nytt stöd för handläggning har prioriterats i Lantmäteriets utvecklingsportfölj.

E-ANSÖKAN

Lantmäteriets e-tjänst för ansökan om lantmäteriförrättning har utvecklats under året. Fokus har varit att möjliggöra för kund att kunna komplettera sitt ärende under handläggningens gång. Idag läggs mycket tid på att begära in kompletteringar av ofullständiga ansökningar. E-tjänsten underlättar för kunden att lämna in en korrekt och komplett ansökan, vilket i sin tur även leder till en snabbare handläggning av ärendet. I dagsläget är det endast möjligt att ansöka om vissa ärendetyper digitalt, men utveckling pågår för att utöka e-tjänsten med ytterligare varianter som är anpassade efter kundernas behov.

Under året har vi robotiserat hanteringen av de ansökningar som kommer in via e-tjänsten för att skapa en digital brygga in till handläggningsstödet. Insatsen är en effektivisering av verksamheten på ärendemottagningen som därmed kan nyttja sin kompetens inom mer prioriterade arbetsområden.

Särskilda återrapporteringskrav

GEMENSAM MÅLSÄTTNING FÖR NYCKELTAL

I enlighet med rapporten ”Gemensam målsättning för nyckeltal⁴” är avsikten att byta fokus och inriktning från en tidigare mer generell målstyrning till uppföljning av hur väl vi uppfyller kundens behov. Det grundar sig i att kundernas behov ofta ser olika ut. Därför riskerar en generell och övergripande måluppföljning att bli missvisande.

Under hösten har samtliga chefer inom förrättningsverksamheten introducerats i grunderna för att styra, utveckla och följa upp verksamheten enligt systemsyn och kundernas behov. Uppföljning av kundbehoven har börjat på övergripande nivå och ett antal pilotgrupper i verksamheten har börjat att arbeta med styrdiagram för att identifiera orsaken till variation. Syftet är att förbättra kundleveransen⁵.

Systemsyn - Att utifrån syfte med verksamheten ta ansvar och hänsyn till helheten istället för att styra på delar.

UNDERLÄTTA BREDBANDSUTBYGGNAD

Lantmäteriet har under året aktivt bidragit till kunskaps- och informationsförsörjning inom markåtkomst vid bredbandsutbyggnad. Genom att delta med bredbandskoordinatorer⁶ vid flera externa möten och informationsdagar har vi svarat på frågor och överfört kunskap. Vi har utvecklat vår arbetsprocess för bredbandsförrättningar och löpande gjort förbättringar utifrån nya erfarenheter från verksamheten. Tidigare identifierade problem, som kan vara av strategisk betydelse för bredbandsutbyggnaden, är fortsättningsvis viktiga att följa upp och skapa förbättringar kring.

Ett av de identifierade problemen är att endast få bredbandsaktörer nyttjar lantmäterimyndigheterna för att få åtkomst till mark för bredbandsutbyggnad. De vanligaste bredbandsförrättningar som prövas av myndigheten är att säkra befintlig infrastruktur och när konflikt finns om kortare sträckor.

Lantmäteriet har även noterat återkommande rättsliga brister i hur bredbandsaktörerna hanterar markåtkomsten. En stor andel av aktörerna saknar inskrivna avtal eller en offentligt bildad rätt. Konsekvensen blir att aktörerna kan få en ökad kostnad för att lösa bristen i framtiden, vilket rimligtvis då kan bli en mer komplicerad process.

Vidare har bredbandsaktörerna i större utsträckning fortsatt att planera och söka utbyggnad till Trafikverkets vägområden. En anledning är att de då enbart behöver skriva avtal med Trafikverket istället för med alla markägare och andra väghållare. Effekten blir en ökad risk för totalt större intrång än vad som egentligen är nödvändigt. Om de allmänna vägarna någon gång övergår till enskild väghållning kommer infrastrukturen ligga kvar utan formell rätt till marken.

Vi noterar i övrigt en succesiv ökning av inkomna ärenden. Framförallt är det ansökningar där aktören inte kunnat komma överens med markägarna. Mängden inkomna ärenden är däremot låg i förhållande till den stora utbyggnaden.

OMARRONDERING I DALARNAS LÄN

Lantmäteriet deltar på flera sätt i Länsstyrelsens förstudiearbete för eventuella omarronderingar. Vi ingår i referensgrupp och styrgrupp för respektive förstudie samt har deltagit vid olika informationstillfällen i de byar Länsstyrelsen valt ut.

Tillsammans med Skogsstyrelsen och Länsstyrelserna i Dalarna har vi en gemensam samverkansgrupp. Under året har vi haft återkommande möten för att diskutera övergripande frågor kring omarrondering såsom roller, gemensam kommunikation,

⁴ Dnr 201-2018/567

⁵ Läs mer i det tidigare avsnittet ”Minskade handläggningstider”

⁶ Svenska Stadsnätets förening, Myndighetsnätverk, Jordbruksverket, Svenskt vatten, Trafikverket och Lantbrukarnas Riksförbund

informationsutbyte, framtagande av skriftligt informationsmaterial i form av trycksaker och möjlighet till digitalt samarbete. I pågående omarronderingsförrättningar sker samverkan med myndigheterna löpande i handläggningen.

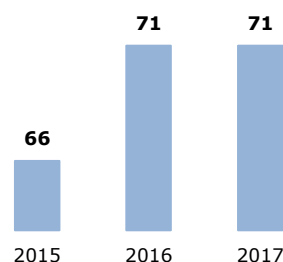
Informationsförsörjning

Informationsförsörjningen ska vara av god kvalitet, rikstäckande, långsiktig, stabil och säker. Användningen av den grundläggande geografiska informationen och fastighetsinformationen ska öka och komma till nytta hos fler användare och inom fler användningsområden. Lantmäteriet har ett nationellt samordningsansvar för produktion, samverkan, tillhandahållande och utveckling inom området för geografisk information och fastighetsinformation (geodataområdet).

Lantmäteriet har målsättningen att geodata ska vara användbara, öppna och tillgängliga, samt att samverkan kring geodata ska vara välutvecklad. Verksamhetsområdets mål går i linje med den *Nationella geodatastrategin*⁷.

Resultatet i Lantmäteriets årliga kundnöjdhetsundersökning⁸ (NKI) visar att kunderna är mycket nöjda med kvaliteten på våra geodataprodukter samt service och kompetens hos vår personal. Däremot sätter de lägre betyg på tillgänglighet, såsom produktinformation, möjlighet till självbetjäning och prisnivå. Den mest nöjda kundgruppen är ideella organisationer (index 86) och minst nöjda är privatpersoner (index 63).

Resultat nöjdhetsindex för Informationsförsörjning



Samverkan är välutvecklad

Samverkan inom offentlig sektor är välutvecklad och den nationella infrastrukturen för geodata är en viktig hörnsten i samhällsutvecklingen.

SAMVERKAN KRING NATIONELL GEODATASTRATEGI

Den *Nationella geodatastrategin* för perioden 2016–2020 beskriver hur vi gemensamt skapar en väl fungerande infrastruktur för geodata i Sverige.

Inför 2018 tog vi tillsammans med Geodatarådet fram en gemensam treårig handlingsplan. Den utformades för att initialt stödja en effektivare samhällsbyggnadsprocess och de regeringsuppdrag som vi fått kopplade till samhällsbyggnadsprocessen. Övriga områden i strategin har därför fått stå tillbaka. Handlingsplanen är indelad i fem fokusområden:

- Användarbehov och samhällsnytta
- Öppenhet och säkerhet
- Standardisering av grunddata
- Nationell samverkan i geodatainsamling
- Nationell plattform för geodataaccess

Inom varje fokusområde finns aktiviteter med deltagare från olika organisationer. Vi har under 2018 haft en mycket bredare samverkan än tidigare vilket är en utmaning men också en betydande framgångsfaktor. Det är omkring 25 organisationer och 150 personer involverade i arbetet.

Intresset för det pågående arbetet är stort. Efter varje Geodatarådsmöte 2018 bjöd vi in till öppna webbsända lunchseminarier för att informera om handlingsplanen och dessa lockade många deltagare. Framdriften i handlingsplanen kan också följas på www.geodata.se.

Vi upplever att Geodatarådets starka stöd och delaktighet har bidragit till förstärkt samlad kraft i de nationellt gemensamma frågorna.

⁷ ISSN 0280–5731

⁸ Läs mer om det totala resultatet för Lantmäteriet under avsnittet ”Service och information”

FRAMDRIFT NATIONELL DIGITAL INFRASTRUKTUR FÖR GEODATA

Mätningarna i tabellen nedan visar hur långt kommunerna kommit när det gäller den nationella standardiseringen av geodata och ett effektivt informationsutbyte. Vi ser dessa som mått på hur den nationella digitala infrastrukturen för geodata utvecklas.

Mått för målet välutvecklad samverkan	2016	2017	2018
Andel kommuner som infört nationella referenssystemen (%) <i>Kommuner som infört både SWEREF99 och RH2000.</i>	77	80	87
Andel kommuner anslutna till tjänstebaserad uppdatering (%) <i>Avser kommuner som via maskingränssnitt uppdaterar något av informationsslagen byggnad, belägenhetsadress eller lägenhet direkt från sina handläggningssystem</i>	9	12	16
Andel kommuner som infört specifikationer enligt Svensk geoprocess* (%) <i>Här räknas de kommuner som infört samtliga nio specifikationer för nationellt enhetligt informationsutbyte</i>			3
Andel kommuner som tecknat nytt avtal om digital registerkarta (DRK)* (%) <i>Innebär att kommunerna levererar information om fastighetsindelning med förbättrad kvalitet enligt den nya samverkansmodellen⁹</i>			23

* Andel kommuner som infört specifikationer enligt Svensk geoprocess och som tecknat nytt DRK-avtal är mätningar som infördes 2018

Införandet av det nationella höjdsystemet RH 2000 hade bra framdrift 2018 med 19 nya kommuner, vilket innebär totalt 253 kommuner. När det gäller referenssystemet SWEREF 99 fick vi under året inte med någon av de fyra sista kommunerna.

Tio nya kommuner anslöt sig till tjänstebaserad uppdatering, men vi nådde inte målet som var 21 procent av kommunerna anslutna efter 2018. Vi bedömer ändå att framdriften varit bra och att förståelsen för nyttan med tjänstebaserad uppdatering ökat. Vid årsskiftet pågick tester hos ett trettio-tal kommuner som därmed är nära ett införande.

Vi informerade under hösten kommunerna om att de nationella specifikationerna enligt Svensk geoprocess ska omarbetas samt att Lantmäteriets eget införande kommer att dröja¹⁰. Åtta kommuner (3 procent) har dock under året gått över till en systemlösning som är anpassad till nuvarande version av specifikationerna.

Antal kommuner som tecknade nytt avtal om digital registerkarta (DRK) blev fler än förväntat. Målet för året var avtal med 40 kommuner (16 procent).

⁹ Exklusive kommuner med kommunal lantmäterimyndighet. Läs mer om den nya samverkansmodellen under avsnittet ”Ny samverkansmodell med kommuner”.

¹⁰ Se vidare i avsnittet ”Standardisering inom ramen för Svensk geoprocess”

Geodata är användbara

Geodata har det innehåll och den kvalitet som krävs för att tillgodose viktiga samhälls- och användarbehov samt tillhandahålls med känd kvalitet och aktualitet enligt överenskomna standarder.

VÅRT LÖPANDE KVALITETSARBETE

Mått för målet användbara geodata	2016	2017	2018
Produktionsprecision geografisk information (%) <i>Anger hur väl vi följer produktionsplanerna. Inför varje verksamhetsår beslutas vilka produktionsprocesser som ska följas upp.</i>	89	89	96
Framdrift kvalitetsutveckling fastighetsinformation (%) <i>Anger hur väl vi följer den årliga kvalitetsplanen som syftar till att åtgärda äldre brister i fastighetsregistret (officialservitut och samfälligheter)</i>	108	98	120
Framdrift lägesnoggrannhet fastighetsindelning* (%) <i>Anger andel av gränserna som har ett mindre medelfel än 0,5 meter</i>			56,4

*Ny mätning från 2018

Utfallet inom produktionen av den geografiska informationen varierar mellan de olika processerna. Flygfotograferingen gick bättre än planerat (109 procent), medan produktionen av historiska ortofoton endast uppnådde 70 procent av uppsatt mål.

Arbetet med kvalitetsutveckling av fastighetsinformationen gick bättre än planerat med 11 000 utförda åtgärder. Om vi fortsätter kvalitetsutvecklingen i nuvarande takt bedömer vi dock att det kommer att ta 40 år att åtgärda de kända bristerna.

Ett annat viktigt område inom kvalitetsarbetet är gränserna i den digitala registerkartan. Dessa har kommit till under en lång tidsperiod och har därför varierande lägesnoggrannhet. Särskilt inom landsbygdsområden är kvaliteten låg. Vi förbättrar lägesnoggrannheten successivt då nya inmätningar av gränspunkter görs i samband med fastighetsbildning. För att öka takten i kvalitetsarbetet har Lantmäteriet initierat samarbete med Skogsstyrelsen och Södra Skogsägarna som bygger på frivillig insamling av gränspunkter. Mätningen av lägesnoggrannhet infördes 2018 och vi har under året sett att den behöver justeras för att bättre återge framdrift och kvalitetsnivåer.

STANDARDISERING INOM RAMEN FÖR SVENSK GEOPROCESS

En viktig insats för att skapa en fungerande infrastruktur för geodata är att berörda aktörer inför de enhetliga specifikationer som utarbetats inom *Svensk geoprocess*. Specifikationerna omfattar nio utvalda informationsmängder som är centrala för grundkartan i detaljplaneprocessen¹¹.

På Lantmäteriet är endast specifikationen för hydrografi införd (gjordes 2016). Anledningen till att inte fler är införda är att vi identifierat behov av att omarbete specifikationerna och att koordinera arbetet med Geodatarådets handlingsplan. Det finns även nära koppling till uppdragen från regeringen att *Verka för en smartare samhällsbyggnadsprocess*¹² och att *Skapa en effektiv och säker tillgång till grunddata*¹³. För att lyckas har Lantmäteriet infört en sammanhållen styrning av Geodatarådets handlingsplan, regeringsuppdragen och *Svensk geoprocess*. Den tidigare samverkansformen för *Svensk geoprocess* upphörde därmed vid årsskiftet. En tidplan för det fortsatta införandet lämnades till regeringen i augusti¹⁴.

NATIONELLT SAMORDNAD GEODATAPRODUKTION FÖR STAT OCH KOMMUN

Inom Geodatarådets handlingsplan har vi i samverkan påbörjat ett koncept avseende nationellt samordnad geodataproduktion för stat och kommun. Syftet är att hitta ett smartare och effektivare sätt att uppfylla samhällsbehoven, till exempel när det gäller att samla in och lagra information. Utgångspunkten har varit de informationsslag som behövs inom samhällsbyggnadsprocessen, med fokus på detaljplaneprocessen. Vi har

¹¹ Läs mer om kommunernas framdrift under avsnittet "Framdrift nationell digital infrastruktur för geodata".

¹² Dnr 519–2018/2889

¹³ Dnr 519–2018/4635

¹⁴ Dnr 119–2018/5989

kartlagt ansvar för informationen, vilken information som är lämplig att samverka kring samt områden där nationella datavärdskap¹⁵ behövs.

I början av året lade Lantmäteriet ut en första version av tjänsten *Samverkan planer och utfall – flygfoto och laserskanning* på hemsidan. Tjänsten ger samlad information om våra och kommunernas planer och utfall.

Geodata är öppna

Geodata är öppna, det vill säga avgiftsfria och kan spridas och nyttjas utan begränsande villkor.

Öppna data är en viktig åtgärd för att öka tillgängligheten till geodata. Lantmäteriet har tidigare tillgängliggjort vissa geodataprodukter som öppna data, men för att öka andelen krävs att regeringen tilldelar myndigheten utökad anslag, vilket vi äskat för i budgetunderlag men ännu inte tilldelats.

Under 2018 har vi dock förberett oss genom att utreda juridiska frågor och utvecklingsbehov kopplade till öppna data. Vi har under året lanserat två nya produkter som öppna data, utan påverkan på vår omsättning; *Laserdata skog* och *Historiska ortofoto visning*. Vi har därmed 16 procent öppna data i produktutbudet¹⁶.

Då behovet av öppna data i samhället blivit alltmer tydligt lämnade Lantmäteriet tillsammans med Geodatarådet in skrivelsen *Hög tid för öppna geodata från Lantmäteriet*¹⁷ till Näringsdepartementet.

I regeringsuppdraget att *Skapa en effektiv och säker tillgång till grunddata* utreder Lantmäteriet, Bolagsverket och Skatteverket om alla offentliga grunddata kan tillgängliggöras som öppna data. Resultatet kommer att redovisas till regeringen senast 30 april 2019.

NY SAMVERKANSMODELL MED KOMMUNER

Lantmäteriet har länge betalat ut ersättning till kommunerna för deras kvalitetsarbete och leverans av information. Utbetalningarna har baserats på Lantmäteriets intäktsnivå. Då den modellen inte stödjer målet om öppna geodata införde vi under 2018 nya kvalitetsavtal rörande informationen i registerkartan. Dessa ersätter de tidigare avtalen¹⁸ som sades upp från 1 januari 2018. Den nya modellen ger bättre stöd för samverkan runt kvalitet och nationellt tillgängliggörande av information.

ABT-avtalen¹⁹ beslutade vi att förlänga ytterligare då beslutet om öppna data dröjde. Ett långsiktigt koncept för nationell samverkan i geodatainsamlingen utreds vidare inom Geodatarådets handlingsplan²⁰.

Nya kvalitetsavtal och lägre intäkter 2017 har gjort att utbetald ersättning 2018 har minskat jämfört med tidigare år.

¹⁵ Rollen datavärd beskrivs i slutrapporten Digitalt först – för en smartare samhällsbyggnadsprocess, dnr 101–2016/831

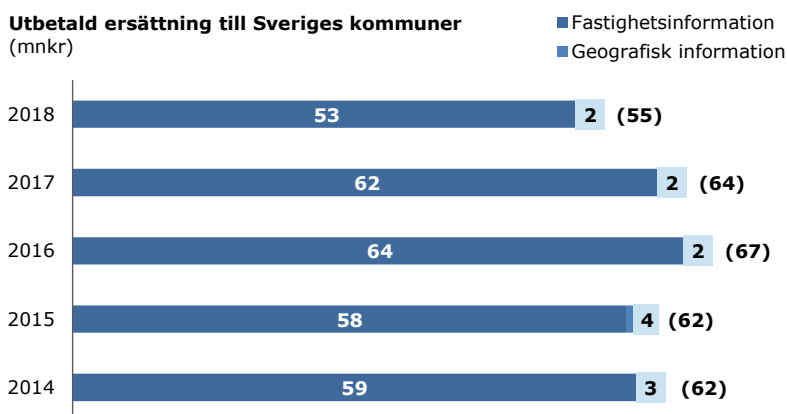
¹⁶ Ny mätning från 2018

¹⁷ Dnr 109-2018-5255

¹⁸ DRK avtal (Nationell registerkarta) för kommuner med statlig lantmäterimyndighet, NDRK avtal (Nationell digital registerkarta) för kommunala lantmäterimyndigheter

¹⁹ Avtal om ajourhållning av adress, byggnad, topografi

²⁰ Läs mer i avsnittet ”Nationellt samordnad geodataproduktion för stat och kommun”



Geodata är tillgängliga

Geodata är lättillgängliga via kända och ändamålsenliga tjänster med tydliga serviceåtaganden. Våra tjänster med maskinläsbara tjänstegränssnitt är centrala för geodataförsörjningen i de digitaliserade offentliga processerna. Vi har användarvänliga e-tjänster för medborgarna och en ändamålsenlig service, support och rådgivning.

MODERNISERING AV VÅRT TILLHANDAHÅLLANDE

För att göra geodata mer lättillgängliga strävar Lantmäteriet efter ökad självservice. Det innebär att kunden själv ska kunna beställa och ladda ner data eller nyttja våra geodatatjänster utan hjälp från vår personal. Självservice är också viktigt för att kunna hantera öppna data.

Vi har sedan tidigare en hög grad av automatisering i våra leveransprocesser, men behöver förenkla beställningsförfarandet. Inom projektet *Framtida tillhandhållande fastighetsinformation* utvecklar vi nya lösningar som behövs för ökad självservice, till exempel stöd för behörighetshantering och beställning. Projektet syftar även till att hantera en teknisk miljö som är föråldrad och instabil²¹.

Under året tillgängliggjordes de nya produkterna *Historiska ortofoto visning* och *Laserdata skog* via självservice. Det var möjligt eftersom de tillhandahålls som öppna data. 17 procent av produktutbudet nås därmed genom självservice²².

Ett annat sätt att göra informationen mer lättillgänglig är via våra e-tjänster. Under 2018 kompletterades e-tjänsten *Kartsök och ortnamn* med möjlighet att se belägenhetsadresser, fastighetsbeteckningar och historiska ortofoton.

²¹ Läs mer om Lantmäteriets prioriterade utvecklingsprojekt under ”Strategisk verksamhetsutveckling”

²² Ny mätning från 2018

ANVÄNDNING AV GEODATA ÖKAR

Indikatorn *leveransindex* visar hur mycket data som levererats till samhället via våra geodataprodukter och geodatatjänster. Indexet inkluderar leverans till vår egen verksamhet, till exempel förrättningsverksamheten. Mätningen visar procentuell ökning jämfört med 2015²³.

Ökningen av leveransindex 2018 beror till stor del på ökad användning av visnings- och direktåtkomsttjänster. Dessa nyttjas ofta i olika handläggningssystem och e-tjänster.

Förbättringarna som vi gjort i

Kartsök och ortnamn har bidragit till ökningen. Vi har också förbättrat interna stödsystem vilket medfört att användningen i Lantmäteriets egna

verksamhetsprocesser ökat. Den kommersiella användningen av direktåtkomsttjänster, där banker är den största användargruppen, har dock minskat kraftigt. Anledningen är främst att efterfrågan på småhusmarknaden minskat till följd av amorteringskraven.

Även användningen av vår positioneringstjänst Nätverks-RTK (uppkopplad tid) har ökat, 26 procent jämfört med föregående år. Tjänsten har cirka 500 nya abonnemang vilket är långt över målet som var 300. Positioneringstjänster blir allt mer efterfrågade, för bland annat maskinstyrning inom jordbruket. Under året har vi börjat använda det europeiska satellitpositioneringssystemet Galileo i tjänsten vilket gör det lättare att mäta i trånga miljöer.

Mängden uttag av kopia har minskat jämfört med 2017 och framför allt nedladdningen av historiska ortofoton. Det kan bero på att många i stället använder den nya visningstjänsten eller väljer att titta på ortofoton i *Kartsök och ortnamn*. Vi föredrar att kunderna använder våra visnings- och direktåtkomsttjänster i stället för att ladda ner egna kopior av information. Uttag av kopia ur digitalt geodetiskt arkiv har dock ökat med en tredjedel vilket troligen beror på att produkten blev avgiftsfri från 1 januari 2018.

E-tjänster, besök per månad	2016	2017	2018
Min Fastighet	28 000	37 000	44 000
Kartsök och ortnamn	69 000	71 000	100 000
Historiska kartor*		28 000	34 000
Kartutskrift**		11 000	14 000

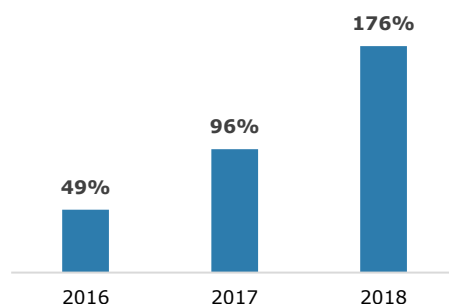
*Underlag för mätning 2016 saknas

**Tjänsten lanserades under januari 2017

PLATTFORM FÖR NATIONELLT TILLGÄNGLIGGÖRANDE AV GEODATA

Inom uppdraget Digitalt först – för en smartare samhällsbyggnadsprocess²⁴, identifierades behov av en nationell plattform för åtkomst av den information som behövs inom samhällsbyggnadsprocessen.

Under året har vi i nära samarbete med myndigheter och kommuner tittat närmare på användarbehoven och hur en nationell plattform för geodataaccess bör utformas. Som

Utveckling av leveransindex

Visningstjänster ger möjlighet att använda färdiga kartor och bilder i egna system eller applikationer via maskin till maskin-gränssnitt.

Direktåtkomsttjänster ger möjlighet att ställa frågor och få svar kring enstaka objekt via maskin till maskin-gränssnitt.

Uttag av kopia ger möjlighet att (automatiskt eller manuellt) hämta ut eller ladda ner större datamängder.

Nätverks-RTK ger möjlighet att i realtid bestämma läget för en punkt med en osäkerhet på centimeternivå.

²³ I leveransindex ingår visningstjänster, direktåtkomsttjänster, uttag/nedladdning av kopia och Nätverks-RTK som vi tidigare särredovisat.

²⁴ Slutrapport ”Digitalt först – för en smartare samhällsbyggnadsprocess”, dnr 101–2016/831

underlag för att bedöma tekniska förutsättningar har vi tillsammans med olika systemleverantörer utvärderat möjliga lösningar. Fokus i det arbetet var nationellt tillgängliggörande av detaljplaner. Resultatet kommer att redovisas till regeringen senast 26 april 2019.

Särskilda återrapporteringskrav

FRAMDRIFT NATIONELL HÖJDMODELL

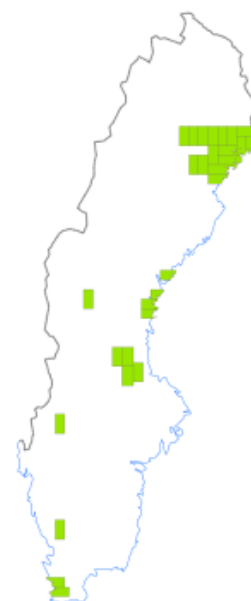
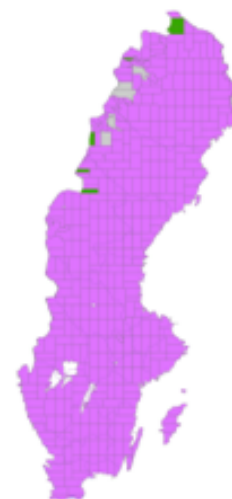
Under 2018 har ytterligare 2 075 km² laserskannats för nationell höjdm modell och därmed är 98,6 procent av totalt 460 000 km² leveransklara. De lila områdena i bilden är skannade och kvalitetsförbättrande med avseende på broar, dammar och korrekta strandlinjer. Gröna ytor är skannade men ej helt editerade. Övriga ytor (6 337,5 km²) återstår att laserskanna.

Säsongstarten var problematisk då vår upphandlade leverantör precis innan starten meddelade att de hade för avsikt att kliva av uppdraget. Detta tillsammans med en snörik vinter gjorde att tiden för skanning av de fjällområden som är kvar blev väldigt kort.

FRAMDRIFT LASERSKANNING AV SVERIGES SKOGSMARK

Inför 2018 tilldelade regeringen Skogsstyrelsen anslag för att i samarbete med Lantmäteriet och Sveriges lantbruksuniversitet kontinuerligt laserskanna Sverige för skogsbrukets behov.

Skanningen av Sveriges skogsmarker påbörjades 2018 men starten blev senarelagd en bit in på flygsäsongen i väntan på regeringens beslut. Under året skannade vi 35 244 km², de gröna områdena i bilden.



Inskrivningsverksamhet

Inskrivningsverksamheten ska kännetecknas av enhetlig rättstillämpning, god service och information samt snabb, korrekt och kostnadseffektiv handläggning. Informationen som förs över till fastighetsregistret, samfällighetsföreningsregistret och pantbrevsregistret ska vara aktuell och tillförlitlig.

Inskrivningsverksamheten är en viktig förutsättning för en fungerande kreditmarknad och syftar bland annat till att skydda äganderätten och andra rättigheter till fast egendom. Verksamheten karaktäriseras av stora ärendevolymen och det stora flertalet ärenden ges in av professionella kunder, främst banker och mäklare.

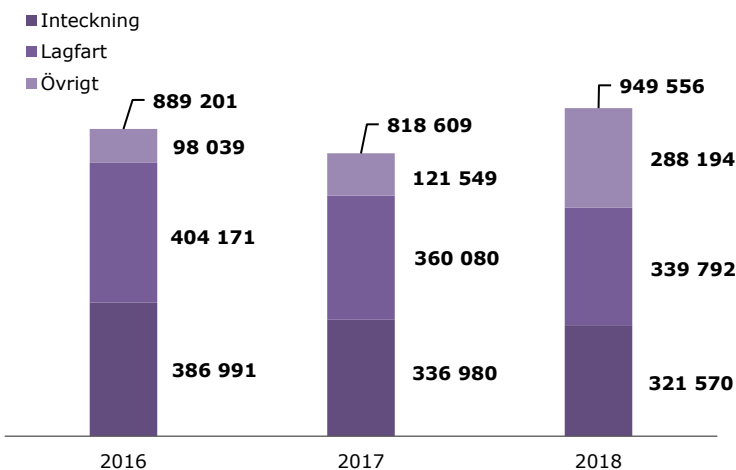
Under året har inskrivningsverksamheten haft fokus på att hålla stabila handläggningstider, öka andelen beviljande ansökningar, fortsatt digitalisering av verksamheten och samverka för att få in rätt uppgifter i fastighetsregistret.

Finans- och fastighetsmarknaden påverkar ärendetillströmningen. Under 2018 har den totala ärendevolymen ökat med 16 procent jämfört med föregående år. Ökningen beror på ökat antal förnyelser av gamla inskrivna rättigheter som en följd av förnyelselagen. Totalt har cirka 178 000 ärende om förnyelse av de gamla inskrivningarna kommit in under året.

Förnyelselagen (2013:488), lag om förnyelse av vissa inskrivningar i fastighetsregistret innebär att inskrivningar som beviljades innan den 1 juli 1968 kommer att tas bort från fastighetsregistret om ingen skriftligen har begärt att inskrivningen förnyas senast den 31 december 2018

Av den totala ärendevolymen dominerar inteckningar och lagfarter, där 70 procent av alla registrerade ärenden avser lagfarter och inteckningar. Både antalet lagfarts- och inteckningsärenden har minskat under året och hör bland annat samman med amorteringskravet som förstärktes under våren 2018.

Antal inskrivningsärenden per ärendetyp



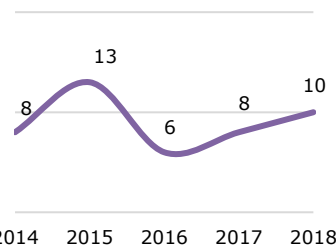
Stabil och förutsägbar handläggningstid

Vi har en stabil handläggningstid och strävar alltid efter att ärendena handläggs snabbt och korrekt, samt att de bedöms på samma sätt. Vi kommunicerar våra handläggningstider för att skapa rätt förväntningar hos våra kunder.

Handläggningstiden är den viktigaste indikatorn för att mäta verksamhetens måluppfyllnad. Den säkerställer att vi lever upp till samhällets förväntningar på vår handläggningstid.

Den genomsnittliga handläggningstiden för inskrivningsärenden är 10 dagar. Handläggningstiden har ökat jämfört med föregående år, vilket beror på att vi fortsatt att låna ut resurser till förrättningsverksamheten.

Handläggningstid i genomsnitt (antal dagar)



Rätt ansökningar och rätt beslut

Vår information och service ska hjälpa sökanden så att vi får in rätt ansökningar som leder till rätt beslut. Vi har en aktiv kunddialog för att tillsammans definiera och möta olika behov. Vi utvecklar språket i alla mötespunkter med kunden, utvecklar våra e-tjänster och ser över information på webbplatsen

Lantmäteriet har som mål att öka andelen beviljade ärenden. Under året har vi därför informerat kunderna innan de skickar in ansökan. Vi bedömer att de gett resultat eftersom beviljandegraden har ökat till 94 procent under året. En hög grad av ansökningar om förnyelse av gamla rättigheter har beviljats (97 procent), vilket också bidragit till ökningen.

Andelen ärenden som beslutas automatiskt har mer än fördubblats under året. Automatiseringsgraden har påverkats av att en mycket hög andel, 96 procent, av ansökningar om förnyelse av gamla inskrivningar beslutats automatiskt.

Indikatorer	2016	2017	2018
Andel beviljade ärenden (%)	91	93	94
Andel automatiska beslut (%)	6	12	26

KOSTNAD PER ÄRENDE

De totala kostnaderna för inskrivningsverksamheten har minskat med 4 procent. Såväl antalet ärenden per inskrivningsdag²⁵ som antal ärenden per årsarbetare har ökat, vilket hör samman med den ökade ärendevolymen.

Kostnaden per ärende har minskat med 17 procent jämfört med 2017, vilket främst hör samman med ökad ärendevolym och ökad automatisering i verksamheten.

	2016	2017	2018
Kostnad inskrivningsverksamhet (mnkr)	170	170	163
Antal beslutade ärenden	889 201	818 609	949 556
Antal årsarbetare	177	169	158
Antal inskrivningsdagar	253	251	251
Beslutade ärenden per inskrivningsdag	3 515	3 261	3 783
Beslutade ärenden per årsarbetare	5 023	4 844	6 010
Kostnad per beslutat ärende (kr)	191	208	172

²⁵ En inskrivningsdag hålls fram till klockan 12 varje vardag som inte är helgdag eller midsommarafton, julafton eller nyårsafton.

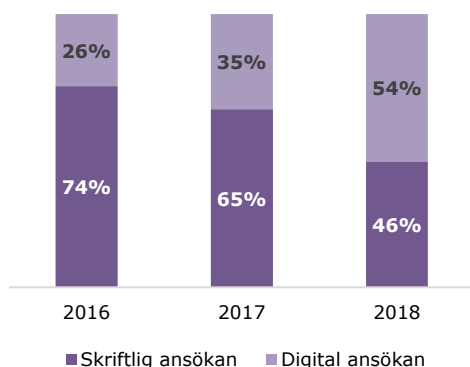
Totalt digitalt

Vi närmar oss målbilden "totalt digitalt" där det digitala blir regel och papper blir undantag, genom att ha ett digitalt kundflöde med effektiv teknik som skapar nytta för samhället. Vi arbetar proaktivt med att utveckla lagstiftning, system, arbetssätt och vår dialog, för att skapa rätt förutsättningar för våra kunder.

DIGITALA ANSÖKNINGAR ÖKAR

En hög andel digitala ansökningar bidrar till mer effektiv handläggning som i sin tur förväntas leda till kortare ledtider, ökad kvalitet och fler beslut som beviljas.

Andel ärenden med digital ansökan



Antalet inskrivningsärenden där ansökan har skett digitalt har ökat under 2018 och motsvarar nu 54 procent av alla inskrivningsärenden. Totalt har 377 000 digitala ansökningar kommit in under året, varav 211 000 avsåg förnyelse av rättigheter, 155 000 inskrivningsärenden och resterande 11 000 digitala aviseringar om nybildade fastigheter.

E-tjänsten med inloggning har nu 6 600 användare fördelat på 129 kunder. En ny e-tjänst med e-legitimation har lanserats under året.

UTVECKLING AV ETT NYTT PANTSYSTEM

Det nuvarande pantbrevsregistret och pantbrevssystemet har funnits sedan 1992 och ligger i en föråldrad stordatormiljö. Under 2018 har Lantmäteriet fortsatt utvecklingen av ett nytt pantsystem. Driftsättningen av ett modernt och hållbart pantsystem är planerad till 2020. Det nya pantsystemet kommer att utvecklas enligt den nu gällande lagstiftningen rörande pantbrev, men även skapa lösningar som klarar av ett annat juridiskt system än det vi ser idag.

Det intecknade beloppet i pantbrevssystemet har genom årets ökning passerat 5,4 biljoner kronor.

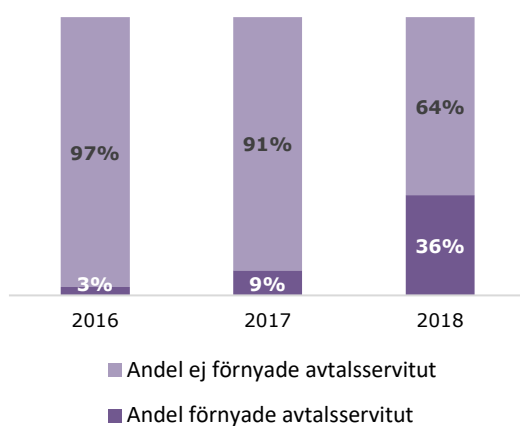
Inteckningsbelopp, totalt per år (mnkr)	2016	2017	2018
Totalt inteckningsbelopp, per 31 december	4 916 574	5 180 692	5 442 943
Intecknat belopp under året	261 171	264 118	262 252
Intecknat belopp per inskrivningsdag	1 032	1 052	1 045

Rätt uppgifter i fastighetsregistret

Vi samarbetar med andra aktörer så att rätt uppgifter finns i våra register. Informationen i fastighetsregistret är en del av samhället, för att säkra ägandet och ge ett skydd genom att spegla aktuella rättigheter och ägandeförhållanden.

En stor insats under året har varit att förbereda rensningen av äldre inaktuella rättigheter i fastighetsregistret. Merparten av rättighetsinnehavarna har inte förnyat inskrivningarna under de drygt fem år som förnyelselagen har gällt. Totalt har 243 000 av de gamla rättigheterna förnyats, vilket motsvarar 36 procent av det förväntade utfallet²⁶.

Andel förnyade avtalsservitut



²⁶ Läs mer om Lantmäteriets kvalitetsarbete i Informationsförsörjnings avsnitt ”Vårt löpande kvalitetsarbete”

Uppdragsverksamhet

Tjänsteexport

Lantmäteriet har under året bedrivit verksamhet för att, i enlighet med Sveriges politik för global utveckling, stötta följande länder: Albanien, Bosnien-Hercegovina, Botswana, Georgien, Kenya, Kina, Kosovo, Liberia, Makedonien, Montenegro, Rwanda, Serbien, Tanzania, Uganda, Vitryssland, Zambia. Fokus för arbetet är hållbart kapacitetsbyggande i utvecklingsländer, främst genom institutionellt myndighetsamarbete finansierat av Sida.

Tjänsteexporten är Lantmäteriets bidrag till den svenska politiken för global utveckling. Den koncentreras på insatser som medverkar till att bekämpa fattigdom och ge hållbar ekonomisk, ekologisk och social utveckling.

För att effektivisera och komplettera biståndssamarbetet samverkar Lantmäteriet vid behov nationellt, med exempelvis Skatteverket, Boverket, Gävle kommun, högskolor och universitet samt internationellt. Utöver detta är Lantmäteriet en av de drivande myndigheterna i *Myndighetsnätverket för lärande* (för myndigheter med verksamhet finansierad av Sida). Det rör bland annat globalt utvecklingsamarbete gällande jämställdhet, kommunikation, mänskliga rättigheter, administration och kapacitetsutveckling.

Under verksamhetsåret har Lantmäteriets kunskap och erfarenhet efterfrågats i ökad omfattning från såväl mottagarländer som ambassader, Sida och andra internationella givare.

Myndighetsuppdrag gentemot Försvarsmakten

Under året hanterade Lantmäteriet cirka 900 beställningar av digitala och tryckta geodataprodukter för Försvarets behov. Bland annat tog vi fram 150 specifika kartunderlag för Försvarsmaktens redovisning av riksintressen.

Lantmäteriet fungerar som militärt kartverk och samlar in, bearbetar, förvaltar, vidareförädlar och distribuerar nationell och internationell geografisk information för att tillgodose Försvarsmaktens behov. Vi bidrar även med omfattande expertstöd till Försvarsmaktens förbands- och övningsverksamhet, såväl nationellt som internationellt.

För att stödja nationell försvarsplanering har vi i samverkan med Försvarsmakten

utvecklat en digital kartplattform, *Militärgeografiskt verk* (MGV), samt en handbok som beskriver innehåll, metoder och hantering av MGV. Plattformen grundar sig på en

omfattande samanställning av geodata från nationella dataleverantörer. Geodatapaketet används vid militärregionernas staber och har även delats med 14 länsstyrelser.

Lantmäteriet är Försvarsmaktens tekniska representant i det multinationella samarbetet för produktion av topografiska vektordata, Multinational Geospatial Co-production Program (MGCP). Vi representerar även Försvaret i TanDEM-X High Resolution Elevation Data Exchange Program (TReX). Syftet med TReX är att producera en globalt täckande höjddatabas. Lantmäteriet står för den svenska produktionen inom samarbetet och har med god marginal uppfyllt årets produktionsmål.

De tryckta kartprodukterna är ett viktigt komplement till Försvarsmaktens digitala produkter för att säkra verksamheten under alla förhållanden. Lantmäteriet utvecklade under året *Nationell Militär Kartserie* (NMK) så att den bättre passar Försvarets behov av tryckta produkter. Ändringarna avsåg främst storlek, indelning och symboler.

Under sommarens skogsbränder gav Lantmäteriet ledningsstaben i Färila stöd genom att på plats gruppera en så kallad geocell. Inom geocellen tog vi löpande fram aktuella lägesbilder över brandområdena, ungefär 600 kartor om dagen. På så sätt fick aktörer i fält och vid krisledningsstaben hela tiden samma uppdaterade information.

Uppdragsverksamhet i anslutning till fastighetsbildning

Uppdragen som utförts under 2018 är i enlighet med Lantmäteriets instruktion, exempelvis fastighetsförteckningar, gränsutvisningar och bildande av samfällighetsföreningar.

På uppdrag av Skatteverket utför Lantmäteriet det värderingstekniska arbetet och håller i förberedelserna inför de allmänna och förenklade fastighetstaxeringarna. Under året avslutades förberedelsearbetet inför den allmänna fastighetstaxeringen av hyreshus, industri, ägarlägenheter, täkt och elproduktionsenheter. Under andra halvan av 2018 intensifierades arbetet med förberedelserna inför 2020 års förenklade fastighetstaxering av lantbruk. I det arbetet ingår bland annat att se över värderingsmodellerna, förvalta ortsprisregistret samt samordna nivåläggning och provvärdering som skapar förutsättningar för rättvisande taxeringsvärden.

Taxeringsvärden och värdepåverkande uppgifter om fastigheterna bidrar till att exempelvis göra bankernas kreditgivning mera effektiv och underlättar således för ägare som vill belåna sina fastigheter. Uppdraget från Skatteverket omsatte 13,4 miljoner kronor under 2018.

Intäkt per verksamhet (mnkr)	2016	2017	2018
Upprättande av fastighetsförteckning samt fastighets- och arkivutredning	8,5	1,8	2,4
Rådgivning och utbildning i fastighetsrättsliga och geodetiska frågor	0,7	0,6	1,0
Rådgivning och utbildning i fastighetstekniska frågor i samband med upprättande av genomförandebeskrivning	5,0	3,5	2,6
Upprättande av ansökan om lagfart, värdeintyg för lagfart och nybyggnadskarta, om uppdragsverksamheten utförs i samband med fastighetsbildning	0,6	0,4	0,3
Förslag till fastighetsplan och detaljplaneändring av genomförandekaraktär som behövs för att genomföra en förrättning	0,2	0,2	0,1
Bildande av samfällighetsförening	1,0	1,1	1,4
Myndighetssamverkan som avser sådana uppdrag åt statliga myndigheter som ansluter till lantmäterimyndighetens kärnverksamhet	48,5	19,9	16,8
Mätning, beräkning och kartläggning (MBK) samt underlag och förslag till enklare detaljplan av genomförandekaraktär i de delar av landet där andra lösningar saknas av marknadsskäl	4,4	3,6	2,4
SUMMA	68,9	31,0	27,0

Gemensamma områden

Tillsynen över de kommunala lantmäterimyndigheterna

Lantmäteriet har utifrån ett särskilt regeringsuppdrag, som en del i vårt tillsynsansvar för de 39 kommunala lantmäterimyndigheterna (KLM), inhämtat uppgifter från KLM om bland annat handläggningstid för avslutade ärenden, väntetid från att ansökan inkommit till att handläggare är utsedd och antal pågående ärenden per handläggare²⁷. Resultaten visar att det finns stora variationer mellan myndigheterna rörande förrättningshandläggningen. Det medför en ojämn servicenivå för medborgare, företag och myndigheter beroende på var i landet en förrättning äger rum.

Utöver den övergripande utredningen, till följd av regleringsbrevsuppdraget, har ordinarie tillsynsbesök gjorts vid två kommunala lantmäterimyndigheter. I båda fallen konstaterar vi att det finns flera brister som myndigheterna behöver åtgärda. Bland annat brister det i de organisatoriska grundförutsättningar som krävs för att bedriva kommunal lantmåteriverksamhet.

Intern styrning och kontroll

Lantmäteriets arbete med intern styrning och kontroll²⁸ (ISK) är integrerad i ordinarie verksamhetsplanering och uppföljning. Syftet är att påverka verksamhetens riktning mot önskat resultat.

Arbetet med intern styrning och kontroll redovisas i en separat rapport²⁹, i vilken Lantmäteriets väsentliga risker framgår och hur de hanteras. Här redovisas även resultat av chefernas självutvärdering inom intern styrning och kontroll, som för 2018 visar att de insatser som gjorts avseende riskhantering i verksamhetsstyrningen givit resultat.

27 Den samlade fastighetsbildningsverksamheten, dnr 409–2018/566.

28 Styrdd av Förordning (2007:603) om intern styrning och kontroll.

29 Dnr LM2018/001419

Prioriterade risker

Under 2018 har Lantmäteriet genomfört ett antal riskanalyser i syfte att identifiera händelser som kan leda till att mål inte uppnås eller att myndighetskrav inte uppfylls. Kontrollåtgärder som ska motverka att risken inträffar eller lindra dess konsekvenser har arbetats in i den löpande verksamheten och följs upp regelbundet.

I tabellen nedan redovisas våra prioriterade risker samt sammanfattande kommentar:

Prioriterade risker 2018	RISK- VÄRDE
<p>Risk att ärendegenomströmningen inte motsvarar samhällets behov gällande snabb, kvalitativ och kostnadseffektiv handläggning av förrättningsärenden. Ett flertal aktiviteter har genomförts och pågår för att hantera risken, bl.a. vidare utveckling av processen för ett enhetligt arbetssätt, introduktionen av MBK-resurser stärks och översyn av introduktionsutbildningar. En reviderad process för kompetensförsörjning är framtagen och ett nytt rekryteringsverktyg har implementerats. Arbetet med att utveckla nytt stöd för handläggning löper på enligt plan</p>	16
<p>Lantmäteriet kan p.g.a. förändrade rutiner och system inte leverera fastighetsinformation med rätt kvalitet. Hantering sker i projektet Framtida tillhandahållande av fastighetsinformation. Under året har ett nytt dataintegrationslager för samfällighetsinformation driftsatts, som ett viktigt steg på väg mot eliminering av riskerna med nuvarande leveranssystem. Arbetet fortsätter under 2019.</p>	12
<p>Risk att nybildade eller ändrade fastigheter inte blir införda/uppdaterade i fastighetsregistret. Aktiviteter enligt handlingsplanen pågår enligt plan (kravhantering, planering av avveckling)</p>	12
<p>Risk att vi inte kan genomföra nödvändig utveckling och digitalisering Fortsatt kontinuerligt och aktivt arbete utifrån utvecklingsplanen och beslutade prioriterade verksamhetsområdena.</p>	12
<p>Risk för att det inträffar en allvarlig incident som rör Aros/Rosam plattformen - som inte går att lösa, alternativ tar för många dagar att lösa (efter 2019). Avveckling av Aros/Rosam, hanteras i särskilt projekt, Exodus. Projektet pågår enligt plan och är snart slutfört. Denna risk är inte längre, en av Lantmäteriets ledning, prioriterad risk. Hanteras emellertid som prioriterad i verksamheten.</p>	8

Säkerhet

Lantmäteriet har under året arbetat med att definiera området säkerhet för att till årsskiftet 2018/2019 ha en ny säkerhetsorganisation på plats. Organisationen kommer att bestå av en chef, två biträdande chefer och tre säkerhetshandläggare. Det fortsatta arbetet med regeringsuppdraget att stärka informationssäkerhetsarbetet³⁰ har resulterat i en rad förbättringsaktiviteter. Bland annat har ytterligare aktiviteter genomförts inom uppdraget som operativ informationsägare, i syfte att stärka hela informationsägarkedjan.

För att höja medvetandet om säkerhet och informationssäkerhet har vi under året bedrivit informations- och utbildningsinsatser för chefer.

Arbete med att uppdatera informationsklassificeringar har pågått under året för att svara upp mot ny säkerhetsskyddslag som träder i kraft 1 april 2019.

³⁰ Dnr 101-2018/568

Strategisk verksamhetsutveckling

Lantmäteriets strategi för verksamhetsutveckling har även under 2018 främst varit inriktad på digital anpassning och utveckling av våra processer för att möta den digitala samhällsutvecklingen och våra intressenters behov.

PRIORITERADE UTVECKLINGSINSATSER

Lantmäteriets stora utmaningar inom de prioriterade utvecklingsinsatserna är kopplade till komplexitet i insatserna samt beroenden mellan dessa. För att säkra våra insatsers framdrift och möjliggöra en god styrning har vi gjort upprepade analyser och omprioriteringar. Det har lett till framflyttade tidplaner. Fortsatt högst prioritet för Lantmäteriet har uttåget ur stordatorn (Exodus).

Vi jobbar kontinuerligt med förutsättningar för att effektivisera utvecklingsarbetet. Nya arbetssätt och skarpa prioriteringar har bidragit till effektivare användning av våra systemutvecklarresurser.

Kortfattad statusrapportering för de prioriterade utvecklingsinsatserna:

- *Exodus - uttåget ur stordatorn* har gått som planerat, inför driftsättningen i mars 2019.
- *Nytt pantsystem* - arbete med krav samt utveckling och implementering av nytt Pantsystem har påbörjats³¹.
- *Gemensam informationshantering* har levererat dokumentstyrnings- och ärendehanteringssystem för den myndighetsgemensamma verksamheten för dokument och arkivhantering. Fortsatt arbete pågår med kommande anslutningsprojekt och nya arbetssätt.
- *Nytt stöd för handläggning fastighetsbildning* har under året tagit fram en mer detaljerad utvecklingsplan med inriktning på kundbehovet³².
- *Framtida tillhandahållande av fastighetsinformation* har omprioriterat sina behov och förtydligat målbilden³³.

FINANSIELL ÖVERSIKT - PRIORITERADE PROJEKT

Projekt (mnkr)	2016	2017	2018
Exodus	24,4	37,2	42,6
Gemensam informationshantering	1,8	5,1	16,6
Nytt stöd för handläggning fastighetsbildning	17,0	18,1	19,0
Nytt pantsystem	2,1	1,8	9,1
Framtida tillhandahållande av fastighetsinformation	19,4	16,5	15,7
Summa utgifter	64,7	78,7	103,0
<i>Varav lånefinansiering</i>	<i>19,1</i>	<i>17,1</i>	<i>39,0</i>

³¹ Läs mer under Inskrivningsverksamhetens avsnitt ”Totalt digitalt”

³² Läs mer under Förrättningsverksamhetens avsnitt ”Digitalisering”

³³ Läs mer under Informationsförsörjnings avsnitt ”Geodata är tillgängliga”

Lagutveckling

Lagutveckling är en viktig del i Lantmäteriets utvecklingsarbete, inte minst för att juridik och teknik ska gå hand i hand. Våra lagutvecklingsprojekt sammanställs i en lagutvecklingslista. Där finns det 16 pågående och önskade projekt som prioriterats i särskild ordning. Lagutvecklingslistan förs även fram i diskussioner med Regeringskansliet som underlag för deras årsplanering inom området.

Lantmäteriets högst prioriterade lagutvecklingsprojekt tar upp behovet av moderniserad lagstiftning för fastighetsregistret, främst vad gäller våra registerförfattningar, lagen och *Förordningen (2000:308) om fastighetsregister*. Att möjliggöra avskaffande av pantbrev, eller i vart fall avskaffande av skriftliga pantbrev, samt utveckling av elektroniska överlåtelsehandlingar vid fastighetsköp, som renderar ändringar i jordabalken är ytterligare ett par större projekt i laglistan. Utöver dessa finns även ett antal mindre lagutvecklingsprojekt.

Positivt är att vi kan konstatera att några av lagutvecklingsprojekten i föregående års lagutvecklingslista är slutförda.

Kompetensförsörjning

JÄMSTÄLLDHET OCH ARBETSKLIMAT

Löneskillnaden mellan män och kvinnor inom Lantmäteriet var under 2018 tio procent till männens fördel. I den lönekartläggning som vi genomförde under 2018 har 10 osakliga löneskillnader för lika arbeten identifierats och rättats till. För likvärdiga arbeten har osaklig löneskillnad identifierats för en kvinnodominerad grupp i jämförelse med mansdominerade grupper. Det har rättats till.

Under 2018 genomförde vi en undersökning kring medarbetarnas upplevelse av Lantmäteriet som en inkluderande arbetsplats. Medarbetarna fick svara på frågor om arbetsklimat, förekomst av kränkningar och trakasserier samt om tillgänglighet. En stor andel av medarbetarna beskrev arbetsklimatet som mycket gott. En liten andel (2 procent) av de svarande uppgav att de utsatts för sexuella trakasserier vilken är en något lägre andel än vid tidigare undersökningar. Även upplevelsen av trakasserier på grund av diskrimineringsgrunderna har sjunkit jämfört med tidigare mätningar. Resultatet från undersökningen tas om hand i handlingsplanen mot kränkande särbehandling och trakasserier som revideras årligen.

ÅTERRAPPORTERING - KOMPETENSFÖRSÖRJNING

Moderna beredskapsjobb och praktikplatser

Regeringen har gett alla myndigheter i uppdrag att ta emot praktikanter under perioden 2016-2018³⁴. Satsningen riktar sig till nyanlända samt personer med funktionsnedsättning. Den har legat väl i linje med Lantmäteriets egen satsning på att utveckla arbetet med mångfald och inkludering. Vi har under 2018 ställt 20 praktikplatser till förfogande för att ge möjlighet att lära känna oss och det svenska arbetslivet. Ett antal av dessa praktikplatser har också lett till anställningar i myndigheten. Arbetet 2018 har avrapporterats till Statskontoret³⁵.

Ytterligare ett uppdrag från regeringen är att myndigheter ska tillhandahålla så kallade moderna beredskapsjobb som syftar till att anställa personer som står långt från arbetsmarknaden, inklusive nyanlända, för att utföra enklare arbetsuppgifter. Under 2018 har Lantmäteriet tagit emot sammanlagt 16 beredskapsarbetare och avser att fram till 2020 ha skapat minst 40 beredskapsjobb.

Rekryteringsläget och nyckelkompetenser

Efterfrågan på lantmäterikompetens i samhället är hög vilket har lett till konkurrens om resurserna. Vi har under de senaste åren haft en hög personalomsättning, särskilt vad gäller förrättningslantmätare. För att möta efterfrågan på kompetens har Lantmäteriet från och med 2017 breddat rekryteringsbasen för förrättningslantmätare till att även omfatta jurister, vilket varit framgångsrikt. För att ytterligare nyttja resurserna på bästa sätt har förrättningsverksamheten gått över till teambaserat arbetssätt där olika kompetenser i samverkan arbetar med att handlägga ärenden.

Systemutvecklare är ytterligare en kompetenskategori där efterfrågan i samhället är större än utbudet. Lantmäteriet har därför utvecklat ett IT Traineeprogram som en del i vår strategiska kompetensförsörjningsstrategi. Syftet med programmet är att erbjuda en bra start för nyutexaminerade IT-studenter genom att ge dem en introduktion som ger goda förutsättningarna att leverera samhällsnytta som systemutvecklare.

Satsning på forskning och utbildning

Lantmäteriet bidrar till att forskning främjas inom vetenskapsområden av strategisk betydelse för myndigheten, bland annat genom att anställa doktorander. Under 2018 har två av våra industridoktorander fått sina licentiatavhandlingar godkända och ytterligare en går i mål med sin doktorsavhandling i början av 2019. Lantmäteriets forskningssatsning

³⁴ Dnr 309–2016/593, 309–2016/679

³⁵ Dnr 309–2016/1117

bidrar dessutom till säkerställande av grundutbildning och tillräcklig tillgång på disputerade lärare inom utbildningar som är viktiga för Lantmäteriets verksamhet och långsiktiga kompetensförsörjning.

I ett antal år har Lantmäteriet tillsammans med andra arbetsgivare verkat för att etablera nya lantmäterit utbildningar och fler utbildningsplatser på befintliga utbildningar. Detta har nu resulterat i ett antal såväl nya som utökade utbildningar inom lantmäteriområdet, vid flera högskolor och universitet de närmaste åren.

Arbetsgivarvarumärke och marknadsföring av Lantmäteriet som arbetsgivare

Under året har vi deltagit i ett flertal mässor, studiebesök, lektioner och event där vi inspirerat och kommunicerat de yrken och utbildningar som finns inom vårt område och framför allt, vilka kompetensområden vi ser att vi behöver förstärka Lantmäteriet med i framtiden. Vi har även inspirerat studie- och yrkesvägledare eftersom de har en viktig roll för våra prioriterade målgruppers framtida val av utbildningar och yrken.

Arbetet med att stärka Lantmäteriets arbetsgivarvarumärke och arbetsgivarerbjudande har fortsatt under året framför allt i sociala medier. Det har även skett genom att lyfta medarbetares berättelser på myndighetens intranät och i andra kanaler. 2018 fick Lantmäteriet priset som årets Employer Branding-företag av företaget Universum. Utmärkelsen är ett resultat av Lantmäteriets långsiktiga arbete med att positionera sig som en attraktiv arbetsgivare.

Ledarskap

Vi fortsätter samarbetet med andra myndigheter kring gemensamma chefsutbildningar, dialoggrupper och mentorprogram. Utvecklingsinsatserna är geografiskt spridda vilket gör att vi kan erbjuda stöd till våra chefer i hela landet. Vi har genomfört två chefsforum under året, där vi bland annat diskuterat Lantmäteriets uppdrag, strategiska målområden och arbetsgivarpolitik.

ÅTERRAPPORTERING - SJUKFRÅNVARO

En nedbrytning av sjukstatistiken och en nulägesanalys har gjorts för att få en bra bas att utgå ifrån. Fokus har bland annat legat på att arbeta med långvariga personalärenden vilket har resulterat i att ett flertal har kunnat avslutats.

Vår rehabiliteringsprocess har förbättrats så att HR-enheten kliver in tidigare i processen. Utbildning för chefer och skyddsombud kring tidiga signaler och rehabilitering har utvecklats och stödet till cheferna har ökat för att underlätta för dem i arbetet. Målen med den förbättrade processen är att minska antalet nya sjukskrivningar och att hindra pågående sjukskrivningar att gå in i långtidssjukskrivningar.

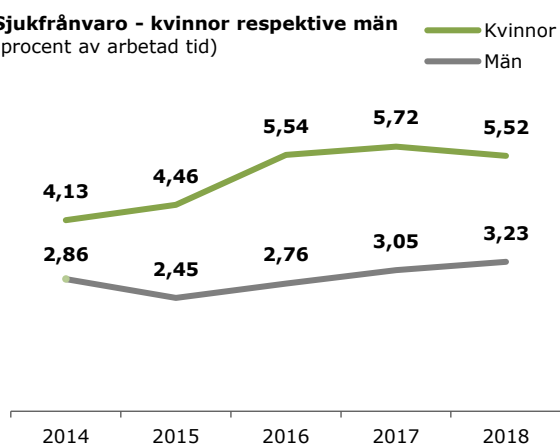
En väg in via en rehabiliteringskoordinator hos företagshälsovården har gjort att vi har en tydligare överblick på pågående rehabiliteringar. Chefer får också en tidig kontakt för stöd med fortsatta åtgärder där risken är stor att det blir rehabiliteringsärenden.

Genom att arbeta proaktivt med systematiskt arbetsmiljöarbete kan riskfaktorer i arbetsmiljön hanteras i ett tidigt stadium. Metoden vi använder ersätter vår tidigare medarbetarundersökning. Den bygger på ett enkätverktyg som tillsammans med eventuella handlingsplaner och uppföljning på gruppnivå kan förebygga ohälsa.

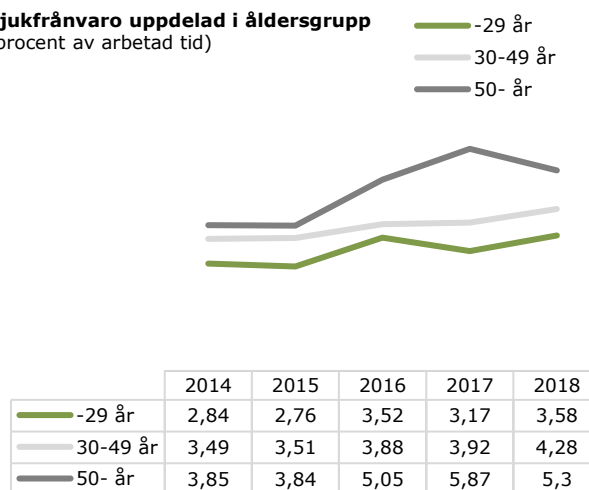
Ett långsiktigt arbete kommer att fortgå där vi bland annat ser över hur vi ytterligare kan förbättra vårt arbete för att förebygga ohälsa. Vi kommer också att arbeta med riktade insatser inom de kategorier där sjukskrivningarna är högst.

Sjukfrånvaro i procent	2014	2015	2016	2017	2018
Andel sjukfrånvaro av de anställdas sammanlagda arbetstid	3,56	3,56	4,31	4,57	4,56
Andel sjukfrånvaro som avser frånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer	48,8	48,4	47,6	53,4	47,39

Sjukfrånvaro - kvinnor respektive män
(procent av arbetad tid)



Sjukfrånvaro uppdelad i åldersgrupp
(procent av arbetad tid)



Service och information

För femte året i rad hamnar Lantmäteriet högt upp på listan när Kantar Sifo mäter allmänhetens anseende för myndigheter. I den årliga mätningen fick vi ett anseendeindex på 49, en höjning jämfört med föregående år och högt över den genomsnittliga myndighetens index på 25. Resultatet återspeglar såväl vårt arbete med att skapa en positiv mediebild som vårt kontinuerliga arbete med bemötande och tillgänglighet.

För att bistå allmänheten med god service och stödja Lantmäteriets verksamhet hanterar vårt kundcenter allmänhetens frågor via telefon, e-post och chatt. Kundcentret tar dagligen emot omkring 1 000 samtal och uppemot 900 mejl och chattmeddelanden. Vi mäter regelbundet kundnöjdhet genom en enkel enkät efter telefonkontakt och nära 95 procent svarar att de är ganska nöjda eller mycket nöjda med den service de fått.

Ett annat kvitto på att våra kunder är nöjda med vår service får vi i NKI-undersökningen (nöjdkundindex). Det är en webbaserad undersökning som vänder sig till kunder och sakägare som använt sig av våra tjänster eller köpt våra produkter. I den senaste undersökningen, för 2017, får vi ett sammantaget värde på 68, att jämföra med 66 året innan.

NKI 2017 - totalt resultat samt per fråga



Vi mäter även uppklärningsprocent. Syftet med mätningen är att följa att Lantmäteriet håller en hög och jämn servicenivå gentemot allmänheten. Vi vill även följa hur många ärenden och frågor som färdigbehandlas vid första kontakten. Mätningen visar att närmare 90 procent av samtalskontaktarna klaras av redan i kundcenter, vilket innebär att kärnverksamheten i hög grad kan fokusera på sina huvuduppgifter.

STORT INTRESSE FÖR DIGITALISERAT SAMHÄLLSBYGGANDE

Under Almedalsveckan bjöd Lantmäteriet in samhällsaktörer med expertis inom olika områden till ett så kallat Society Hack för att låta dem ta sig an utmaningar relaterade till regeringsuppdraget *Digitalt först*. I workshopliknande format diskuterade deltagarna gemensamt fram olika lösningar för att nå en smartare samhällsbyggnadsprocess genom digital samverkan. Den övergripande frågeställningen var: *Hur kan digitala standardiserade detaljplaner bidra till att skapa en öppnare, smartare samhällsbyggnadsprocess?* Engagemanget var stort och hacket blev både uppskattat och omtalat. Det visar att det finns ett stort samhällsintresse kring vår verksamhet och digitaliseringens möjligheter.

Hållbarhet

Agenda 2030 är en av grundpelarna i Lantmäteriets hållbarhetsarbete. Under året har vi börjat att implementera Lantmäteriets hållbarhetsstrategi. För att stärka myndighetens arbete inom området har vi till exempel rekryterat en hållbarhetsstrateg.

Lantmäteriet är certifierat enligt ISO 14001 och har i april 2018 uppgraderat till ny version. Redovisning av vårt miljöarbete görs enligt *Förordning (2009:907) om Miljöledning i staten* i separat redovisning.

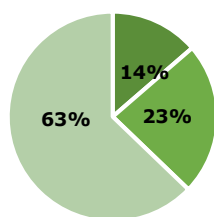
Lantmäteriet har under 2018 gjort behövighetsbedömning på de upphandlingar över tröskelvärdena som genomförts under året. Utifrån bedömningar som gjorts har vi kommit fram till att inga kollektivavtalsenliga villkor har behövt ställas.

KÖNSFÖRDELNING – ÄGANDE AV MARK I SVERIGE

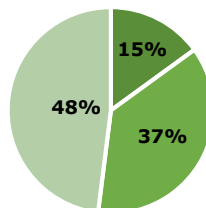
Inom det globala hållbarhetsmålet jämställdhet finns delmålet *Lika rätt till ekonomiska resurser och ägande samt tillgång till finansiella tjänster*³⁶.

Nedan redovisar vi hur könsfördelningen för hur ägande av mark såg ut i Sverige per den 10 december 2018. Kategorin juridisk person avser företag, organisationer och övriga juridiska personer.

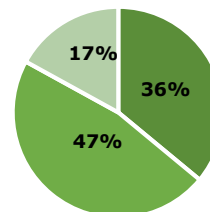
Andel fastigheter som i sin helhet ägs av en man eller en kvinna av totala beståndet.



Könsfördelning avseende ägd areal av det totala fastighetsbeståndet.



Könsfördelning avseende lagfartsandelar av det totala antalet lagfartsandelar.



■ Kvinnor ■ Män ■ Juridisk person

Internationell samverkan

Lantmäteriet har sedan lång tid tillbaka varit en aktiv myndighet på den internationella arenan för att bevaka sitt sakområde men också för att bidra med kunskap och erfarenhet.

Lantmäteriet företrädde Sverige vid det åttonde expertmötet i FN-initiativet *Global Geospatial Information Management* (UNGGIM) i New York 1 - 3 augusti. Vi deltog även i det uppföljningsmöte som genomfördes i slutet av året i Deqing i Kina vid *United Nations World Geospatial Information Congress*. Lantmäteriet deltar aktivt i flera av arbetsgrupperna och leder arbetsgruppen *Legal and Policy Frameworks for Geospatial Information Management*. Det är ett område där Sverige kommit betydligt längre än majoriteten av medlemsländerna, inte minst när det gäller hur lagstiftning behöver förändras utifrån den snabba digitaliseringen inom området.

Sverige blev under året invalda i UN-GGIMs *Subcommittee on Geodesy* och dess Bureau, där Sverige, genom Lantmäteriet, leder arbetsgruppen *Education, Training and Capacity Building*.

³⁶ Avser delmål 5a: "Genomföra reformer för att ge kvinnor lika rätt till ekonomiska resurser, möjlighet att äga och kontrollera mark och andra former av egendom samt tillgång till finansiella tjänster, arv och naturresurser, i enlighet med nationell lagstiftning."

Lantmäteriets chef för Geodetisk infrastruktur Mikael Lilje verkar som vice president för den internationella organisationen FIG (*International Federation of Surveyors*), där han är vald för perioden 2017 - 2020.

Inom det europeiska samarbetet är den stora uppgiften att säkerställa införandet av Inspire. Där har Lantmäteriet ansvaret för införandet av den miljögeografiska informationen samt för att vara kontaktpunktsansvarig för Sverige i relation till Europeiska kommissionen

De europeiska lantmäterioorganisationerna samarbetar genom kartorganisationen EuroGeographics. Lantmäteriet deltog på årets möte som hölls i Prag under oktober. Under året har vi även deltagit i arbetet ”Knowledge Exchange Network” i syfte att såväl dela med oss av vårt kunnande och våra erfarenheter som att ta del av andra kartmyndigheters erfarenheter och kunnande.

Samarbetet mellan kart- och fastighetsmyndigheterna i de nordiska länderna sker i ett antal arbetsgrupper som arbetar efter en gemensam strategi och avrapporterar enligt en gemensam modell. Vid det traditionsenliga stora chefsmötet, som i år hölls i Torshamn, byttes erfarenheter inom gemensamma områden för nordiska kart- och fastighetsmyndigheter. Frågor på agendan var hur de olika länderna arbetade exempelvis med GDPR och Agenda 2030 samt hur vi möter samhällets ökande efterfrågan av högkvalitativa geodata. Inom samarbetet finns ett antal arbetsgrupper organiserade inom ett flertal sakområden. På mötet höll Lantmäteriets generaldirektör ett uppskattat inledningsanförande som ledde till en övning om hur vi på bästa sätt utvecklar vårt nordiska samarbete. Samarbetet fortsätter under 2019 då stora chefsmötet går av stapeln på Åland.

Den Nordiska Kommissionen för Geodesi beslutade om en ny plan för det nordiska samarbetet inom geodesiområdet vid sitt General Assembly.

Sammanställning av uppdrag och återrapporteringskrav

Återrapporteringskrav och uppdrag enligt Lantmäteriets regleringsbrev 2018

Återrapporteringskrav	Läs mer
<p>Underlätta bredbandsutbyggnad Lantmäteriet ska, med utgångspunkt i den analys som görs i rapporten Markåtkomst i samband med bredbandsutbyggnad (Lantmäterirapport 2014/3) och de observationer som myndigheten i övrigt gör inom förrättningsverksamheten redovisa hur myndigheten bidrar till kunskaps- och informationsförsörjningen vad avser markåtkomst vid bredbandsutbyggnad och eventuella inte tidigare identifierade problem som bedöms vara av strategisk betydelse för bredbandsutbyggnaden.</p>	Sidan 14
<p>Ny nationell höjdmodell Lantmäteriet ska redovisa hur arbetet med en nationell höjdmodell framskrider och vilka delar av landet som skannats respektive editerats.</p>	Sidan 22
<p>Åtgärder för att minska sjukfrånvaron Lantmäteriet ska i årsredovisningen för 2018 redovisa vilka åtgärder som har vidtagits för att minska sjukfrånvaron vid Lantmäteriet.</p>	Sidan 35
<p>Omarrondering i Dalarnas län Lantmäteriet ska redovisa hur myndigheten har verkat för stärkt samverkan med Länsstyrelsen i Dalarnas län och Skogsstyrelsen i syfte bl.a. att harmonisera den information myndigheterna lämnar.</p>	Sidan 14
<p>Upphandling Lantmäteriet ska redovisa hur myndigheten vid upphandlingar som överstiger gällande tröskelvärden har arbetat med att uppfylla de nya kraven på kollektivavtalsenliga villkor som följer av 17 kap. 2–5 §§ lagen (2016:1145) om offentlig upphandling</p>	Sidan 37
Uppdrag	Läs mer
<p>Moderna beredskapsjobb Lantmäteriet ska bidra till regeringens satsning på moderna beredskapsjobb i staten som införts successivt fr.o.m. 2017 och som syftar till att sysselsätta minst 5 000 personer 2020. <i>Lantmäteriet ska senast den 3 april 2018 till Statskontoret redovisa hur myndigheten bidragit till regeringens satsning enligt närmare instruktion från Statskontoret.</i></p>	Sidan 33
<p>Svensk-norska gränsen Enligt gällande överenskommelse mellan Sverige och Norge (SÖ 1933:5) ska översyn av riksgränsen mellan Sverige och Norge göras vart tjugofemte år. Lantmäteriet ska förbereda och bistå i det tekniska och administrativa arbetet med översynen av riksgränsen mot Norge. <i>Underlagen ska redovisas till Regeringskansliet (Utrikesdepartementet) senast den 9 februari 2018.</i></p>	Dnr 100–2018/564
<p>Elektroniska överlåtelsehandlingar Lantmäteriet ska utreda behovet av, och förutsättningarna för, en övergång till elektroniska fångeshandlingar för överlåtelse av fast egendom. Lantmäteriets utredning ska kunna tjäna som underlag för en statlig utredning, och därför bland annat innehålla en analys av behovet av ändrad lagstiftning samt juridiska konsekvenser och följdverkningar av en sådan ändring. <i>Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (Näringsdepartementet) senast den 31 maj 2018.</i></p>	Dnr 519–2018/565
<p>Redovisning av uppgifter gällande den samlade fastighetsbildningsverksamheten Lantmäteriet ska, som en del av sitt tillsynsansvar för de kommunala lantmäterimyndigheterna, itillsynhämta information från de kommunala lantmäterimyndigheterna avseende bland annat <i>handläggningstid</i> för avslutade ärenden, <i>väntetid</i> från det att ansökan kommer in tills det att ärendet får en utsedd handläggare, <i>antal pågående ärenden per handläggare</i>, <i>antal pågående ärenden äldre än fem år</i> vid ingången av 2018. Lantmäteriet ska redovisa motsvarande uppgifter för sin egen verksamhet. <i>Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (Näringsdepartementet) senast den 29 juni 2018</i></p>	Sidan 29 Dnr 409–2018/566
<p>Gemensam målsättning för nyckeltal Lantmäterimyndigheternas ärendestocker rymmer stor variation av olika ärenden. Lantmäteriet ska lämna förslag på hur den statliga och de kommunala lantmäterimyndigheternas ärendestocker kan delas upp i olika grupper, inom vilka handläggningstiden bör mätas och redovisas gemensamt. <i>Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (Näringsdepartementet) senast den 31 maj 2018.</i></p>	Dnr 201–2018/567
<p>Gemensam målsättning för nyckeltal³⁷ I syfte att minska, mäta och följa upp handläggningstiderna inom fastighetsbildningsverksamheten införa uppföljningsmodell för nyckeltal. <i>Rapportering om införandet och redovisning av aktuella nyckeltal ska ske i årsredovisningen för 2018. En delredovisning ska ske per den 30 april 2019 därefter ska Lantmäteriet årligen i årsredovisningen redovisa, analysera och utvärdera nyckeltal.</i></p>	Sidan 10 ff, 14
<p>Arbetet med informationssäkerhet Lantmäteriet ska redovisa de övergripande åtgärder som myndigheten vidtagit för att bedriva ett systematiskt arbete med informationssäkerhet samt hur myndigheten arbetar med den centrala styrningen och kontrollen av detta arbete. <i>Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (Näringsdepartementet) senast den 31 december 2018.</i></p>	Sidan 30 Dnr 101–2018/568
<p>Uppdrag att verka för digitalt först - för en smartare samhällsbyggnadsprocess Uppdrag att vara utvecklingsmyndighet för den digitala samhällsbyggnadsprocessen. Lantmäteriet ska i nära samarbete med Boverket främja digital förnyelse genom att tillgängliggöra information i samhällsbyggnadsprocessen. Uppdraget gäller åren 2016–2018. <i>Slutredovisad 2018-01-31</i></p>	Dnr 101–2016/831
<p>Ta emot nyanlända arbetssökande Uppdrag till statliga myndigheter att ta emot nyanlända arbetssökande för praktik 2016–2018 m.m. <i>Redovisas till Statskontoret 15 januari 2019.</i></p>	Sidan 33 Dnr 309–2016/593

³⁷ Tillkommit i ändring av regleringsbrev för budgetåret 2018, dnr 201-2018/8076

Uppdrag	Läs mer
<p>Ta emot personer med funktionsnedsättning Uppdrag till statliga myndigheter att ta emot personer med funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga för praktik 2016–2018 m.m. <i>Redovisas till Statskontoret 15 januari 2019.</i></p>	<p>Sidan 33 Dnr 309–2016/679</p>

Övriga regeringsuppdrag

Uppdrag	Läs mer
<p>Kompetenssatsning om digitaliseringens möjligheter i plan- och byggprocessen Målsättningen med uppdraget är att bidra till en effektivare och mer enhetlig digitaliserad plan- och byggprocess, vilket är en del i det övergripande målet att få till stånd fler bostäder. <i>Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (Näringsdepartementet) senast den 1 december 2020.</i></p>	<p>Dnr-404-2017/6510</p>
<p>Laserskanning av Sveriges skogsmark Uppdrag att genomföra laserskanning av Sveriges skogsmark. I uppdraget ingår även lagring och tillhandahållande av laserdata. <i>Uppdragets framdrift ska årligen redovisas till Regeringskansliet (Näringsdepartementet).</i></p>	<p>Sidan 22 Dnr 508-2018/4130</p>
<p>Skapa en ökad säkerhet och effektivitet i samband med elektroniska informationsutbyten Uppdrag till Lantmäteriet, Bolagsverket, Domstolsverket, E-hälsomyndigheten, Försäkringskassan och Skatteverket att tillsammans lämna förslag som syftar till att skapa ökad säkerhet och effektivitet i samband med elektroniska informationsutbyten inom och med den offentliga sektorn. <i>Uppdraget ska slutredovisas till regeringen (Finansdepartementet) senast den 15 augusti 2019.</i></p>	<p>Dnr 101-2018/4636</p>
<p>Skapa en säker och effektiv tillgång till grunddata Uppdrag till Lantmäteriet, Bolagsverket och Skatteverket att tillsammans lämna förslag som syftar till att skapa en säker och effektiv tillgång till grunddata. <i>Uppdraget ska slutredovisas till regeringen (Finansdepartementet) senast den 30 april 2019.</i></p>	<p>Dnr 519-2018/4635</p>
<p>En smartare samhällsbyggnadsprocess Uppdraget innebär att redovisa lösningar, kostnader och en genomförandeplan för hur geodata bör utvecklas för att möjliggöra ett nationellt tillgängliggörande av all geodata inom samhällsbyggnadsprocessen. <i>Denna del av uppdraget ska redovisas till regeringen (Finansdepartementet) senast den 26 april 2019.</i> Uppdrag att lämna förslag på hur ett nationellt tillhandahållande av detaljplaner kan utformas. I samband med detta ska även behovet av en utökad redovisning av byggnadsinformation utredas. <i>Denna del av uppdraget ska redovisas till regeringen (Näringsdepartementet) senast den 31 januari 2019.</i></p>	<p>Dnr 519-2018/2889</p>
<p>Uppdrag att ta fram tidplan för kompetenssatsning om digitaliseringens möjligheter i plan- och byggprocessen Ta fram en tidplan för regeringens kompetenssatsning om digitaliseringens möjligheter i plan- och byggprocessen samt påbörja arbetet med att ta fram föreskrifter om standarder för utformning av grundkartor. <i>Slutredovisas till Regeringskansliet (Näringsdepartementet) senast den 31 augusti 2018</i></p>	<p>Dnr 119–2018/5989</p>
<p>Digitala investeringar³⁸ Uppdrag till statliga myndigheter att inhämta rekommendationer från expertgruppen för digitala investeringar. <i>Kortfattade statusuppdateringar ska lämnas två gånger per år, den 30 juni och 31 december, för de investeringar som har analyserats av expertgruppen. Uppdraget ska pågå t.o.m. 30 juni 2019.</i></p>	<p>Dnr 101–2017/2790</p>
<p>Uppdrag att förbereda förstärkning av delar av verksamheten i Kiruna Att förbereda en förstärkning av delar av verksamheten i Kiruna inom myndighetens nuvarande verksamhetsområde. Den nya verksamheten ska bland annat skapa förutsättningar för en fortsatt utveckling av en enhetlig och effektiv digital samhällsbyggnadsprocess. <i>Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (Näringsdepartementet) senast 30 november 2018.</i></p>	<p>Dnr 119–2018/4970</p>

³⁸ Ändring av uppdraget juli 2018, dnr 101-2018/4636. Expertgruppen avser från 1/9 2018 Myndigheten för digital förvaltning.

Finansiellt läge

Intäkter och kostnader för respektive verksamhetsområde

Verksamhetsområde	2016	2017	2018
FÖRRÄTTNINGSVERKSAMHET OCH FASTIGHETSINDELNING*			
Intäkter av anslag	104,8	76,0	76,1
Intäkter av avgifter o andra ersättningar	660,2	822,3	860,9
Intäkter av bidrag	3,6	3,3	5,8
Finansiella intäkter	0,5	0,8	0,7
Summa intäkter	769,1	902,4	943,5
Kostnader	798,7	859,8	954,5
Resultat	-29,6	42,6	-11,0
INFORMATIONSFÖRSÖRJNING			
Intäkter av anslag	279,6	307,8	348,7
Intäkter av avgifter o andra ersättningar	393,7	371,8	361,9
Intäkter av bidrag	11,8	10,4	13,6
Finansiella intäkter	0,8	1,2	1,0
Summa intäkter	685,9	691,2	725,2
Kostnader	704,9	696,8	734,5
Resultat	-19,0	-5,6	-9,3
INSKRIVNINGSVERKSAMHET			
Intäkter av anslag	169,0	169,6	162,3
Intäkter av avgifter o andra ersättningar	0,0	0,1	0,1
Intäkter av bidrag	0,3	0,2	0,8
Finansiella intäkter	0,4	0,3	0,2
Summa intäkter	169,7	170,2	163,4
Kostnader	169,7	170,2	163,4
Resultat	0,0	0,0	0,0
UPPDRAGSVERKSAMHET*			
Intäkter av anslag	0,6	0,3	0,2
Intäkter av avgifter o andra ersättningar	138,5	89,6	86,5
Intäkter av bidrag	14,2	29,5	27,5
Finansiella intäkter	0,0	0,0	0,0
Summa intäkter	153,3	119,4	114,2
Kostnader	161,4	118,1	114,6
Resultat	-8,1	1,3	-0,4
LANTMÄTERIET TOTALT			
Intäkter av anslag	553,9	553,7	587,3
Intäkter av avgifter o andra ersättningar	1 192,4	1 283,8	1 309,4
Intäkter av bidrag	29,9	43,4	47,7
Finansiella intäkter	1,9	2,3	1,9
Summa intäkter	1 778,0	1 883,2	1 946,3
Kostnader	1 834,7	1 844,9	1 967,0
Resultat	-56,7	38,3	-20,7

*I uppdragsverksamhet ingår myndighetsuppdrag mot försvaret, tjänsteexport och uppdragsverksamhet i anknytning till fastighetsbildning. I Årsredovisningen 2017 redovisades den sistnämnda under Förrättningsverksamhet och fastighetsindelning.

FÖRRÄTTNINGSVERKSAMHET OCH FASTIGHETSILDNING

Verksamhetsområdet är till 90 procent avgiftsfinansierat. Se avsnittet ”Resultatutveckling inom förrättningsverksamheten” för ekonomisk analys av utvecklingen.

INFORMATIONSFÖRSÖRJNING

Avgiftsintäkter och anslag utgör cirka 50 procent var av den totala finansieringen. Se avsnittet ”Resultatutveckling inom Informationsförsörjning” för ekonomisk analys av intäktsutvecklingen.

Uppbyggnad av en nationell höjdmodell har pågått sedan 2009 och finansieras av ett särskilt anslag. I kostnaderna ingår även utvecklingsinsatser för att kunna ajourhålla och tillhandahålla informationen. Större delen av arbetet är nu gjort.

INSKRIVNINGSVERSAMHET

Fastighetsinskrivningen har legat på en relativt stabil kostnadsnivå de senaste åren. Verksamheten är i princip helt anslagsfinansierad.

UPPDRAGSVERSAMHET

Lantmäteriets uppdragsverksamhet består av Myndighetsuppdrag, Tjänsteexport samt Uppdrag i anslutning till fastighetsbildning.

För analys av verksamheterna se avsnittet ”Resultatutveckling inom uppdragsverksamheten”.

Avgiftsfinansierad verksamhet

Inom den avgiftsfinansierade verksamheten uppvisar Lantmäteriet ett samlat balanserat överskott på 43 miljoner kronor vilket motsvarar drygt 3 procent av 2018 års omsättning. Samtliga verksamheter förutom förrättningsverksamheten och uppdragsverksamheten har balanserade överskott.

På totalen uppvisar Lantmäteriet såväl omsättning som resultat nära budget men i detta ligger också variationer mellan verksamheterna.

Förrättningsverksamheten uppvisar såväl intäkter som kostnader under budget.

De totala intäkterna för grundläggande fastighetsinformation och geografisk information är lika med budget, men med plus inom geografisk information och minus inom fastighetsinformation. Det relativt låga kostnadsutfallet jämfört med budget återfinns inom fastighetsinformationsområdet och beror bland annat på lägre personalkostnader och lägre kommunala ersättningar än budget.

Inom flera verksamheter har ett balanserat överskott byggts upp för att finansiera pågående och kommande utvecklingsinsatser och avveckling av äldre IT-miljö.

För en mer omfattande analys hänvisar vi till kommande avsnitt om resultatutvecklingen för respektive verksamhet.

Avgiftsbelagd verksamhet (mnkr)	UB 2017	Intäkt 2018	Bud int. 2018	Kost. 2018	Bud kost. 2018	Res. 2018	Bud res 2018	UB 2018	Bud UB 2018
Offentligrättslig verksamhet									
Förrättningsverksamhet	-8,5	866,7	906,0	877,7	889,0	-11,0	17,0	-19,5	8,5
Summa	-8,5	866,7	906,0	877,7	889,0	-11,0	17,0	-19,5	8,5
Uppdragsverksamhet									
Uppdragsverksamhet*	-17,7	87,0	89,0	86,0	90,0	1,0	-1,0	-16,7	-18,7
Uppdragsverksamhet i anslutning till fastighetsbildning	14,0	27,0	25,0	28,4	25,0	-1,4	0,0	12,6	14,0
Summa	-3,7	114,0	114,0	114,4	115,0	-0,4	-1,0	-4,1	-4,7
Övrig avgiftsfinansierad verksamhet									
Pantbrevsregistrering	20,8	30,3	30,0	30,5	34,0	-0,2	-4,0	20,6	16,8
Grundläggande geografisk- och fastighetsinformation	54,6	323,4	320,0	332,4	352,0	-9,0	-32,0	45,6	22,6
Summa	75,4	353,7	350,0	362,9	386,0	-9,2	-36,0	66,2	39,4
TOTALT	63,2	1334,4	1370,0	1355,0	1390,0	-20,6	-20,0	42,6	43,2

* I uppdragsverksamhet ingår minus 20,6 mnkr som är ett underskott från bolagiseringen av Metria

Lantmäteriet är uppbördsmyndighet vad gäller stämpelskatt och expeditonsavgifter, som är ett resultat av verksamhetens beslut.

Expeditonsavgifterna har minskat med 4 procent jämfört med föregående år vilket främst är ett resultat av en lägre volym av avgiftsbelagda ärenden under året.

Expeditonsavgifterna var budgeterade till 290 miljoner kronor. Avgifterna kopplade till samfällighetsföreningsregistret uppgår till 2 miljoner kronor vilket är i samma nivå som föregående år och följer budget

Intäkter från stämpelskatt ligger på samma nivå som 2017.

Stämpelskatt, expeditonsavgifter och samfällighetsföreningsregister (mnkr)	2016	2017	2018
Stämpelskatt	12 148	11 796	11 823
Expeditonsavgifter	290	265	254
Samfällighetsföreningsregister	2	2	2

RESULTATUTVECKLING INOM FÖRRÄTTNINGSVERKSAMHETEN

FÖRRÄTTNINGSVERKSAMHET (mnkr)	2016	2017	2018
Intäkter av anslag	6,0	6,0	6,0
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	659,8	820,6	860,4
Intäkter av bidrag	3,6	3,3	5,7
Finansiella intäkter	0,5	0,8	0,6
SUMMA INTÄKTER	669,9	830,7	872,7
Kostnader för personal	-460,5	-532,2	-601,0
Kostnader för lokaler	-37,6	-42,1	-52,3
Övriga driftskostnader	-185,6	-193,7	-210,2
Finansiella kostnader	-0,1	-0,4	-0,1
Avskrivningar och nedskrivningar	-15,7	-19,6	-20,1
SUMMA KOSTNADER	-699,5	-788,0	-883,7
ÅRETS KAPITALFÖRÄNDRING	-29,6	42,7	-11,0

Förrättningsverksamheten redovisar ökad omsättning de två senaste åren. Som en del i det långsiktiga arbetet med att åstadkomma ekonomi i balans har vi genomfört höjningar/justeringar av lantmäteritaxan.

Intäktsökningen beror också på gjorda rekryteringar med fler medarbetare till verksamheten. Detta har medfört att fler produktionstimmar och därmed debiterbara timmar har genererats.

Effekterna av rekryteringen slår även igenom på kostnadssidan där kostnader för löner, lokaler och IT ökar till följd av fler anställda i verksamheten.

Avgångarna av förrättningslantmätare var tidigare år omfattande och återrekryteringen motsvarade inte avgångarna. Inför 2017 ändrade Lantmäteriet rekryteringsstrategi och rekryterande andra typer av kompetenser, såsom bland annat jurister. Samtidigt intensifierades arbetet med att teamorientera handläggningen. Under åren 2017 och 2018 överrekryterade vi för att öka förmågan i handläggningen av våra ärenden. Det vill säga en kompensation för tidigare års avgångar. Det har också inneburit att mycket tid har lagts på handledning, utbildning och introduktion av nyanställda.

En större satsning på utvecklingsverksamheten har också ökat kostnaderna. En ökad omsättning innebär även att verksamheten får bära en större andel av myndighetsgemensamma kostnader.

Resultatet innebär att det balanserade underskottet återigen har ökat vilket innebär en utmaning med tanke på att verksamheten står inför stora utvecklingsinsatser.

Efter regeringens beslut i december 2017 om att ändra *Förordning (1995:1459) om avgifter vid lantmäteriförrättningar*, införde Lantmäteriet från och med 1 februari 2018 fasta belopp för att täcka Lantmäteriets kostnader för vissa delmoment i alla förrättningar (ärendemottagningen, faktureringen och uppdatering av fastighetsregistret). Grundbeloppet bokförs vid diarietföringen och faktureras vid första faktureringsstillfället, medan tilläggsbeloppet som baseras på antalet berörda fastigheter, bokförs och faktureras i samband med slutfakturering.

Akkumulerat resultat
(utgående balans mnkr)

2016	2017	2018
-51,1	-8,4	-19,4

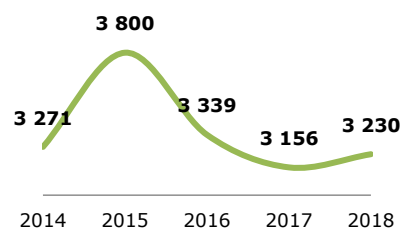
RESULTATUTVECKLING INOM INFORMATIONSFÖRSÖRJNING*Pantbrevsregistrering*

PANTBREVSREGISTRERING (mnkr)	2016	2017	2018
Intäkter av anslag			
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	33,0	30,9	30,1
Intäkter av bidrag			0,2
Finansiella intäkter			
SUMMA INTÄKTER	33,0	30,9	30,3
Kostnader för personal	-9,0	-8,4	-9,2
Kostnader för lokaler	-0,7	-0,7	-0,3
Övriga driftskostnader	-16,9	-16,8	-17,9
Finansiella kostnader			
Avskrivningar och nedskrivningar	-2,4	-2,4	-3,1
SUMMA KOSTNADER	-29,0	-28,3	-30,5
ÅRETS KAPITALFÖRÄNDRING	4,0	2,6	-0,2

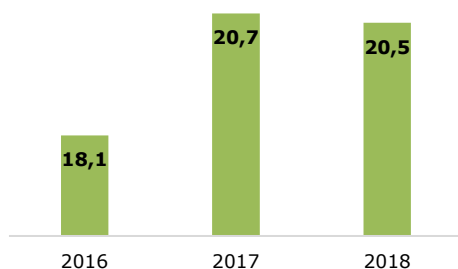
Antalet fakturerade transaktioner har ökat med 2 procent jämfört med 2017. Det är främst under årets två första månader som transaktionsvolymen har ökat inför de nya reglerna om amorteringskrav. Den ökade transaktionsvolymen har dock inte inneburit att intäkterna ökat. Orsaken till detta är att olika typer av transaktioner har olika avgiftsnivåer.

Utveckling av ett nytt pantsystem pågår vilket ökar kostnaderna. Det balanserade resultatet, som nu uppgår till 20 miljoner kronor, har byggts upp de senaste åren just för att finansiera utvecklingskostnader.

Antal fakturerade transaktioner (tusental)



Akkumulerat resultat
(utgående balans mnkr)



Fastighetsinformation och geografisk information

GRUNDLÄGGANDE FASTIGHETSINFORMATION OCH GEOGRAFISK INFORMATION (mnkr)	2016	2017	2018
Intäkter av anslag		34,6	34,6
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	352,5	330,5	320,8
Intäkter av bidrag	0,1	0,9	2,1
Finansiella intäkter	0,3	0,5	0,5
SUMMA INTÄKTER	352,9	366,5	358,0
Kostnader för personal	-42,1	-46,8	-51,8
Kostnader för lokaler	-5,4	-6,2	-7,3
Övriga driftskostnader	-88,3	-83,8	-93,3
Användarfinansiering	-224,8	-218,5	-198,2
Finansiella kostnader	0,0	0,0	0,0
Avskrivningar och nedskrivningar	-13,3	-15,6	-16,4
SUMMA KOSTNADER	-373,9	-370,9	-367,0
ÅRETS KAPITALFÖRÄNDRING	-21,0	-4,4	-9,0

Totalresultatet på minus 9 miljoner kronor består av ett minusresultat inom fastighetsinformation på 6 miljoner och inom geografisk information på 3 miljoner kronor. Resultatet är något sämre än 2017 och bilderna inom de två områdena skiljer sig åt. Vi ser en resultatförbättring inom geografisk information medan fastighetsinformation har ett försämrat resultat.

Avgiftsintäkterna från tillhandahållande av fastighetsinformation har sjunkit jämfört med 2017 och minskningen återfinns inom direktåtkomsttjänster³⁹. En förändring från och med 2017 är att tillhandahållandet av registerinformation från fastighetsregistret och viss geografisk information tillhandahålls avgiftsfritt till statliga myndigheter. Istället har Lantmäteriet fått anslag för att finansiera detta. Anslaget har under 2017 och 2018 uppgått till 35 miljoner kronor; 29 miljoner inom fastighetsinformation och 6 miljoner inom geografisk information.

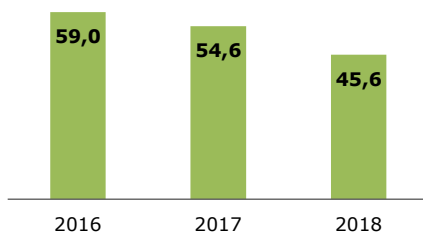
De kommunala ersättningarna inom fastighetsinformationsområdet som regleras i samverkansavtal har minskat med 9 miljoner kronor, från 62 till 53 miljoner. Ersättningsnivån baseras bland annat på föregående årsintäkter. 2017 var intäkterna lägre jämfört med 2016, vilket innebar lägre ersättning till kommunerna med cirka 4 miljoner kronor under 2018. Ersättningarna för kvalitetsförbättringar i fastighetsregistret blev cirka 4 miljoner kronor lägre på grund av att den högsta ersättningsnivån inte uppnåddes under 2018 samt att två kommuner, Uppsala och Stockholm, saknade avtal⁴⁰.

Fastighetsinformationsområdet belastas av kostnader kopplade till stora utvecklingsinsatser inom Lantmäteriet, bland annat uttaget ur stordatormiljön. Detta i kombination med minskade avgiftsintäkter har gjort att resultatet har försämrats med 11 miljoner kronor. Minusresultatet är enligt plan och balanserade överskott har byggts upp för att möta utvecklingskostnader.

Även minusresultat på geografisidan följer plan men innebär också en resultatförbättring jämfört med 2017. Användarfinansieringen, det vill säga bidraget till förvaltningskostnader inom området, har minskat med 12 miljoner kronor.

³⁹ Läs mer om intäktsutvecklingen per produktgrupp nedan

⁴⁰ Läs mer i avsnittet "Geodata är öppna - Ny samverkansmodell med kommuner"

Akkumulerat resultat
(utgående balans mnkr)

Ett utgående balanserat resultat på 45 miljoner kronor medger fortsatta utvecklingsinsatser. Helhetsbedömningen för de kommande åren är att de balanserade överskotten kommer att fortsatt minska.

Enligt Lantmäteriets instruktion ska avgifterna för att tillhandahålla och upplåta rätt att utnyttja fastighetsinformation och geografisk information täcka kostnaderna för uttag och expediering samt bidra till förvaltningskostnaderna (uppbyggnad, drift, uppdatering och utveckling av system,

databaser och information), det vill säga en användarfinansiering⁴¹. Årets kostnader för de delar som avgifterna ger bidrag till, det vill säga förvaltningskostnaderna, blev för fastighetsinformationen total 194 miljoner kronor. Bidraget från avgifterna uppgick till 190 miljoner kronor. För den geografiska informationen uppgick kostnaderna till 190 miljoner kronor, varav 8 miljoner finansierades med bidrag från avgifterna.

Intäktsutveckling fastighetsinformation

Avgiftsintäkterna från fastighetsinformationen ligger på en fortsatt låg nivå jämfört med tidigare år. Det förklaras framförallt av nedgången inom produktgruppen *Fastighetsinformation Direkt*. Dess intäkter genereras till största del av bankers och mäklares användning av Lantmäteriets direkttjänster, oftast i samband med småhusspekulanter ansökan om lånelöfte. Vi bedömer att de amorteringskrav som införts (det senaste i mars 2018) har inneburit att färre kan vara med och konkurrera på småhusmarknaden. En annan parameter som bidrar är att utbudet på småhusmarknaden har sjunkit betydligt sedan 2014⁴².

Även efterfrågan på våra digitala fastighetskartor har sjunkit något jämfört med fjolårets relativt sett höga nivå.

Under 2018 har flera kommuner och myndigheter anslutit sig till Geodatasamverkan, vilket ger högre intäkter för den produktgruppen (både inom fastighetsinformation och geografisk

Avgifter per produktgrupp (mnkr)	2016	2017	2018
Fastighetsinformation Direkt	143,2	140,9	129,9
Fastighetsaviseringstjänster	21,0	22,0	21,8
Fastighetsuttagstjänster	24,6	22,3	22,2
Fastighetsprisinformationstjänster	4,9	4,3	4,9
Geodatasamverkan (datadelning)	62,2	42,8	43,5
Digitala kartor	15,1	18,1	16,8
Arkivprodukter	0,5	2,1	2,1
Övrigt	0,0	0,1	0,2
SUMMA	271,5	252,6	241,4

⁴¹ Enligt regleringsbrevet för 2018 får användarfinansieringen uppgå till högst 250 miljoner kronor.

⁴² Källa Hemnet

Intäktsutveckling geografisk information

En fortsatt ökad efterfrågan på Lantmäteriets positioneringstjänster står bakom intäktsökningen för den geografiska informationen. Antalet abonnenter har ökat betydligt mer än vad vi räknade med för året, framför allt inom byggentreprenad och jordbruk.

Intäkterna från produktgruppen *Digitala kartor* har sjunkit jämfört med tidigare år och beror på att ett större avtal har löpt ut. Intäkterna för höjdinformation var ovanligt höga 2017 och återgick i år till 2016 års nivå.

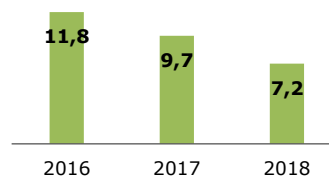
Avgiftsintäkter per produktgrupp (mnkr)	2016	2017	2018
Positioneringstjänster (nätverks-RTK)	26,4	27,6	34,3
Geodatasamverkan (datadelning)	25,0	21,2	22,9
Digitala kartor	13,0	12,0	7,0
Bildinformation*	14,1	12,9	13,4
Höjdinformation	2,3	3,9	1,7
Övrigt	0,1	0,2	0,1
SUMMA	80,9	77,8	79,4

*Bildinformation omfattar både ortofoto och flygfoto

RESULTATUTVECKLING INOM UPPDRAGSVERKSAMHETEN*Myndighetsuppdrag*

MYNDIGHETSUPPDRAG (mnkr)	2016	2017	2018
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	48,6	48,1	47,1
Intäkter av bidrag			0,1
SUMMA INTÄKTER	48,6	48,1	47,2
Kostnader för personal	-29,9	-29,3	-31,1
Kostnader för lokaler	-2,5	-2,3	-2,6
Övriga driftskostnader	-15,6	-17,6	-14,9
Finansiella kostnader			-0,2
Avskrivningar och nedskrivningar	-0,8	-1,0	-0,9
SUMMA KOSTNADER	-48,8	-50,2	-49,7
ÅRETS KAPITALFÖRÄNDRING	-0,2	-2,1	-2,5

Verksamheten utgörs till huvuddelen av myndighetssamverkan med Försvarmakten. Omsättningen har legat på en stabil nivå de senaste åren. Det ackumulerade överskottet har under året använts efter samråd med Försvarmakten⁴³.

Akkumulerat resultat
(utgående balans mnkr)

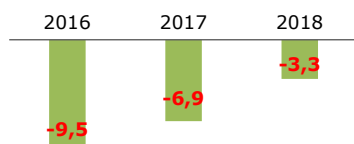
⁴³ Läs mer om årets verksamhet i avsnittet ”Uppdragsverksamhet – Myndighetsuppdrag gentemot Försvarmakten”

Tjänsteexport

TJÄNSTEEXPORT (mnkr)	2016	2017	2018
Intäkter av anslag	0,6	0,3	0,2
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	21,0	10,5	12,6
Intäkter av bidrag	14,2	29,5	27,2
Finansiella intäkter			
SUMMA INTÄKTER	35,8	40,3	40,0
Kostnader för personal	-21,4	-22,4	-24,9
Kostnader för lokaler	-1,6	-1,6	-0,3
Övriga driftskostnader	-10,2	-13	-11,0
Finansiella kostnader			
Avskrivningar och nedskrivningar	-0,6	-0,7	-0,2
SUMMA KOSTNADER	-33,8	-37,7	-36,4
ÅRETS KAPITALFÖRÄNDRING	2,0	2,6	3,6

Under året har 16 länder stöttats av Lantmäteriets tjänsteexport. Verksamheten fortsätter att generera plusresultat vilket gör att det balanserade underskottet minskar och nu uppgår till 3 miljoner kronor.

Akkumulerat resultat
(utgående balans mnkr)



Anslagsförbrukningen inom tjänsteexporten rör dels sådan verksamhet som inte är knuten till projekt, såsom deltagande i internationella konferenser. Anslaget används också i Botswanaprojektet och är en satsning som Lantmäteriet gör för att stötta systemmyndigheten i landet så att de kan fortsätta genomföra sitt utvecklingsarbete.⁴⁴

⁴⁴ Läs mer om årets verksamhet i avsnittet "Uppdragsverksamhet – Tjänsteexport"

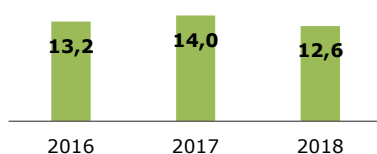
Uppdragsverksamhet i anslutning till fastighetsbildning

UPPDRAGSVERKSAMHET I ANSLUTNING TILL FASTIGHETS BILDNING (mnkr)	2016	2017	2018
Intäkter av anslag			
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	68,9	31,0	26,9
Intäkter av bidrag			0,1
Finansiella intäkter			
SUMMA INTÄKTER	68,9	31,0	27,0
Kostnader för personal	-47,3	-18,3	-18,2
Kostnader för lokaler	-3,7	-1,4	-1,4
Övriga driftskostnader	-25,9	-9,6	-8,1
Finansiella kostnader	0,0	0,0	0,0
Avskrivningar och nedskrivningar	-1,9	-0,9	-0,7
SUMMA KOSTNADER	-78,8	-30,2	-28,4
ÅRETS KAPITALFÖRÄNDRING	-9,9	0,8	-1,4

Omsättningen har minskat kraftigt de senaste åren och huvudorsaken är att uppdraget från Naturvårdsverket, som svarat för merparten av omsättningen, har avslutats. Lantmäteriet har anpassat kostnaderna till den lägre intäktsnivån.

Det ackumulerade resultatet minskar vilket är enligt plan.

Akkumulerat resultat
(utgående balans mnkr)



Den klart största verksamheten är myndighetssamverkan som avser sådana uppdrag åt statliga myndigheter som ansluter till Lantmäteriets verksamhet. På uppdrag av Skatteverket utför Lantmäteriet det värderingstekniska arbetet och håller i förberedelserna inför de allmänna och förenklade fastighetstaxeringarna. Verksamheten omsatte under 2018 13,4 miljoner kronor⁴⁵.

⁴⁵ Läs mer i avsnittet ”Uppdragsverksamhet - Uppdragsverksamhet i anslutning till fastighetsbildning”

Så används Lantmäteriets förvaltningsanslag

Verksamhetsområde (mnkr)	2016	2017	2018
Informationsförsörjning	238,2	296,6	320,7
Förrättningsverksamhet och fastighetsindelning	104,7	76,0	76,1
Inskrivningsverksamhet	168,9	169,6	162,3
Övrigt	0,6	0,3	0,2
Summa	512,4	542,5	559,3

Lantmäteriets förvaltningsanslag används inom flera verksamhetsområden men till olika grad i omfattning. Inskrivningsverksamheten är i princip helt och hållet anslagsfinansierad medan endast en mindre del av förrättningsverksamhet och fastighetsindelning finansieras via anslag.

Tabellen visar hur förvaltningsanslaget fördelar sig mellan olika verksamhetsområden. Nedan beskriver vi kortfattat vad anslaget används till.

INFORMATIONSFÖRSÖRJNING

Förvaltningsanslaget inom informationsförsörjningen används bland annat till insamling och förvaltning av geografisk information samt utvecklingsinsatser kopplade till detta. Arbetet med den nationella geodetiska infrastrukturen och referenssystemen finansieras till en stor del med anslag.

FÖRRÄTTNINGSVERSAMHET OCH FASTIGHETSINDELNING

Anslaget används till:

- Externt stöd och rådgivning i fastighetsbildningsfrågor
- Utveckling av lagar som styr fastighetsbildningsverksamhet
- Uppföljning ny plan- och bygglag
- Yttranden till regeringen, domstolar och andra myndigheter
- Nedsättningsbelopp

En allmän neddragning har gjorts av den anslagsfinansierade verksamheten till förmån för avgiftsfinansierad förrättningsverksamhet.

FASTIGHETSINSKRIVNING

Inskrivningsverksamheten är i princip helt finansierad av anslagsmedel. Verksamheten granskar, beslutar om och registrerar inskrivningsärenden med information om ägare, in-teckningar och andra rättigheter. Anslaget finansierar också de utvecklingsinsatser som är knutna till verksamheten.

ÖVRIGT

Övrigt utgörs av anslag kopplat till tjänsteexporten.

Övriga anslag

Lantmäteriet har under 2018 finansierat delar av verksamheten via anslag från andra myndigheter.

Anslaget avser	Myndighet	Belopp i RB (mnkr)	Utfall (mnkr)
Digitalt kunskapslyft	Boverket	20	13
Klimatanpassning	SMHI	10	8
Laserskanning	Skogsstyrelsen	10	7

DIGITALT KUNSKAPSLYFT

Anslagsposten ska finansiera genomförandet av uppdraget att driva en kompetenssatsning om digitaliseringens möjligheter i plan- och byggprocessen.

KLIMATANPASSNING

Anslagsposten får användas för att ta fram en rikstäckande markmodell med täta och noggranna höjddata, vilket är ett viktigt planeringsunderlag för klimatanpassningsändamål. Av anslaget får högst 800 000 kronor användas för informationsinsatser om projektet. Anslaget får även användas för utgifter för investering i en ny teknisk lösning för lagring och tillhandahållande av höjddata.

LASERSKANNING

Anslaget får användas för kostnader för åtgärder kopplade till uppdatering och utveckling av skogliga grunddata med hjälp av laserskanning.

Investeringar och utnyttjande av låneram

Lantmäteriet är inne i en utvecklingsperiod som innebär stora investeringar. Flera stora utvecklingsprojekt pågår och kommer att pågå under den kommande treårsperioden, där delar lånefinansieras och blir en investering i en immateriell tillgång. Bland de större pågående projekt som lånefinansierats under 2018 är:

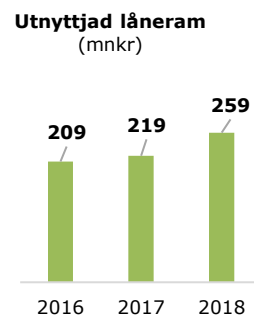
- Exodus
- Framtida tillhandahållande av fastighetsinformation
- Nytt pantsystem

Lantmäteriets investeringar i immateriella tillgångar uppgick under 2018 till 45 miljoner kronor.

Investeringar i materiella tillgångar har under 2018 främst varit IT-investeringar och geodetisk utrustning. IT-investeringar handlar om servrar och utökad lagringskapacitet. Inom det geodetiska området handlar det främst om utrustning kopplat till SWEPOS stationer.

Lantmäteriets investeringar i materiella tillgångar uppgick under 2018 till 80 miljoner kronor.

Lantmäteriet hade under 2018 en låneram för investeringar i anläggningstillgångar på 275 miljoner kronor. Utnyttjandet av låneramen framgår av diagrammet⁴⁶.



⁴⁶ Beloppen som anges i diagrammet ovan har tagit hänsyn till de investeringar och amorteringar som görs i december månad

Finansiell redovisning

Resultaträkning

Tkr	2018	2017
VERKSAMHETENS INTÄKTER		
Intäkter av anslag, not 1	587 285	553 722
Intäkter av avgifter och andra ersättningar, not 2	1 309 421	1 283 700
Intäkter av bidrag, not 3	47 737	43 435
Finansiella intäkter, not 4	1 927	2 355
SUMMA	1 946 370	1 883 212
VERKSAMHETENS KOSTNADER, not 9		
Kostnader för personal, not 5	-1 281 976	-1 197 472
Kostnader för lokaler	-105 729	-106 094
Övriga driftkostnader	-493 195	-457 734
Finansiella kostnader, not 4	-376	-445
Avskrivningar och nedskrivningar, not 10-11	-85 774	-83 163
SUMMA	-1 967 050	-1 844 908
VERKSAMHETSUTFALL	-20 680	38 304
UPPBÖRDSVERKSAMHET		
Intäkter av avgifter m.m. som inte disponeras, not 6	255 890	268 263
Skatteintäkter m.m., not 7	11 823 171	11 795 976
Medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet	-12 079 061	-12 064 239
SALDO	0	0
TRANSFERERINGAR		
Medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag	0	250
Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag, not 8	809	1 280
Lämnade bidrag	-809	-1 530
SALDO	0	0
ÅRETS KAPITALFÖRÄNDRING, not 20	-20 680	38 304

Balansräkning

Tkr	2018-12-31	2017-12-31
TILLGÅNGAR		
Immateriella anläggningstillgångar		
Balanserade utgifter för utveckling, not 10	129 866	127 128
Materiella anläggningstillgångar		
Förbättringsutgifter på annans fastighet, not 11	7 971	5 439
Maskiner, inventarier, installationer m.m., not 11	120 670	86 793
SUMMA	128 641	92 232
Varulager m.m.		
Varulager och förråd	16	23
Pågående arbeten, not 12	197 862	183 722
SUMMA	197 878	183 745
Kortfristiga fordringar		
Kundfordringar	144 592	136 386
Fordringar hos andra myndigheter, not 13	60 808	51 125
Övriga kortfristiga fordringar, not 14	323 451	351 972
SUMMA	528 851	539 483
Periodavgränsningsposter		
Förutbetalda kostnader, not 15	95 460	83 525
Upplupna bidragsintäkter	0	435
Övriga upplupna intäkter, not 16	3 351	538
SUMMA	98 811	84 498
Avräkning med statsverket		
Avräkning med statsverket, not 17	-332 876	-356 503
SUMMA TILLGÅNGAR	751 171	670 583

Tkr	2018-12-31	2017-12-31
KAPITAL OCH SKULDER		
Myndighetskapital		
Statskapital, not 18	93	4 178
Balanserad kapitalförändring, not 19	63 379	20 990
Kapitalförändring enligt Resultaträkning, not 20	-20 680	38 304
SUMMA myndighetskapital, not 21	42 792	63 472
Avsättningar		
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser, not 22	19	505
Övriga avsättningar, not 23	35 134	32 797
SUMMA avsättningar	35 153	33 302
Skulder m.m.		
Lån i Riksgäldskontoret, not 10-11, 24	220 816	215 008
Räntekontokredit i Riksgäldskontoret, not 25	81 226	77 860
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	38 941	38 709
Leverantörsskulder, not 26	152 618	91 185
Övriga kortfristiga skulder, not 27	21 408	20 070
Depositioner	103	0
Förskott från uppdragsgivare och kunder, not 28	1 774	1 489
SUMMA	516 886	444 321
Periodavgränsningsposter, not 29		
Upplupna kostnader	89 357	82 859
Oförbrukade bidrag	55 813	28 520
Övriga förutbetalda intäkter	11 170	18 109
SUMMA	156 340	129 488
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER	751 171	670 583
ANSVARSFÖRBINDELSER		
Övriga ansvarsförbindelser		
Förpliktelser mot hyresvärd	2 992	2 992

Finansieringsanalys

Tkr	2018	2017
DRIFT		
Kostnader, not 9	-1 878 673	-1 761 875
Finansiering av drift		
Intäkter av anslag, not 1	587 285	553 722
Intäkter av avgifter och andra ersättningar, not 2	1 309 421	1 283 700
Intäkter av bidrag, not 3	47 539	41 936
Övriga intäkter, not 4	1 927	2 355
Summa medel som tillförts för finansiering av drift	1 946 172	1 881 713
Minskning (+) av lager	7	25
Ökning (-) av kortfristiga fordringar, not 30	-17 927	97 614
Ökning (+) av kortfristiga skulder, not 31	89 972	7 087
Kassaflöde från drift	139 551	224 564
INVESTERINGAR		
Investeringar i materiella tillgångar, not 11	-80 265	-49 982
Investeringar i immateriella tillgångar, not 10	-45 407	-40 502
Summa investeringsutgifter	-125 672	-90 484
Finansiering av investeringar		
Lån från Riksgäldskontoret, not 24	89 349	100 864
- amorteringar	-83 541	-79 860
Summa medel som tillförts för finansiering av investeringsverksamhet	5 808	21 004
Förändring av kortfristiga fordringar och skulder	0	0
Kassaflöde till investeringsverksamhet	-119 864	- 69 480

Tkr	2018	2017
UPPBÖRDSVERKSAMHET		
Intäkter av avgifter m.m. som inte disponeras, not 6	255 890	268 263
Skatteintäkter m.m., not 7	11 823 171	11 795 976
Förändring av kortfristiga fordringar och skulder, not 32	576	999
Inbetalningar i uppbördsverksamheten	12 079 637	12 065 238
Kostnader för inleveranser till statens budget från uppbördsverksamhet	-12 079 061	-12 064 239
Kassaflöde till uppbördsverksamhet	576	999
TRANSFERERINGSVERKSAMHET		
Lämnade bidrag	-809	- 1 530
Utbetalningar i transfereringsverksamheten	-809	-1 530
Finansiering av transfereringsverksamhet		
Medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag	0	250
Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag, not 8	809	1 280
Summa medel som tillförts för finansiering av transfereringsverksamheten	809	1 530
Kassaflöde från transfereringsverksamhet	0	0
FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	20 263	156 083
SPECIFIKATION AV FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL, not 33		
Likvida medel vid årets början	-434 363	-590 446
Ökning (+) av kassa, postgiro, bank	2	0
Minskning (-) av tillgodohavande Riksgäldskontoret, not 25	-3 366	28 095
Ökning (+) av avräkning med statsverket, not 17	23 627	127 988
SUMMA förändring av likvida medel	20 263	156 083
Likvida medel vid årets slut	-414 100	-434 363

Redovisning mot anslag, tkr

Anslag	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldelning enligt regleringsbrev	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
Utgiftsområde 18, 1:4 Boverket anslagspost 11 ¹⁾		20 000		20 000	12 674	7 326
Utgiftsområde 18, 1:6 Lantmäteriet, anslagspost 1	11 975	563 927		575 902	560 487	15 415
Utgiftsområde 20, 1:10 Klimat- anpassning, anslagspost 3 ²⁾	8 713	10 000	-8 713	10 000	7 921	2 079
Utgiftsområde 23, 1:1 Skogsstyrelsen, anslagspost 2 ³⁾		10 000		10 000	7 375	2 625
SUMMA	20 688	603 927	-8 713	615 902	588 457	27 445

1) Anslaget avser genomförandet av uppdraget att driva en kompetenssatsning om digitaliseringens möjligheter i plan- och byggprocessen (dnr N2017/07544/PBB).

2) Anslaget avser uppbyggnad av en rikstäckande markmodell med täta och noggranna höjddata s.k. Nationell höjddatamodell. Anslaget får även användas för utgifter för investeringar i en ny teknisk lösning för lagring och tillhandahållande av höjddata.

3) Anslaget avser kostnader för åtgärder kopplade till uppdatering och utveckling av skogliga grunddata med hjälp av laserskanning.

FINANSIELLA VILLKOR

Lantmäteriet disponerade under år 2018 en anslagskredit inom anslag utgiftsområde 18 1:6 på 16 917 tkr samt inom anslag utgiftsområde 20 1:10 på 300 tkr.

Enligt regleringsbrevet får Lantmäteriet använda inom anslag utgiftsområde 18 1:6 högst 6 000 tkr för utgifter för de så kallade nedsättningsbeloppen (utfallet blev 6 000 tkr) samt högst 800 tkr inom anslag utgiftsområde 20 1:10 för informationsinsatser om projektet (inget utfall).

Redovisning mot inkomsttitel, tkr

Benämning	Inkomsttitel	Beräknat belopp (i regleringsbrev)	Inkomster
Expeditionsavgifter	2511	270 000	254 490
Samfällighetsföreningsregister	2531	2 000	2 153
Dröjsmålsränta på stämpelskatt och expeditionsavgifter	2811	0	-11
Stämpelskatt	9341	12 200 000	11 850 983

Tilläggsupplysningar

VÄRDERINGSPRINCIPER

Lantmäteriet tillämpar förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag.

IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Utgifter för utveckling aktiveras. Beloppsgränsen för aktivering är 500 tkr och avskrivningstiden är 5 år. Licenser har inte aktiverats som en anläggningstillgång utan periodiserats över tiden.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Förbättringsutgifter på annans fastighet aktiveras. Beloppsgränsen för aktivering är 100 tkr för ett sammanhållet objekt och avskrivningstiden är normalt 5 år.

Maskiner och inventarier värderas till anskaffningsvärde. Beloppsgränsen för aktivering är 50 tkr. Avskrivningar görs linjärt med en avskrivningstid på 3–5 år.

VARULAGER

Varulagret värderas enligt lägsta värdets princip.

PÅGÅENDE ARBETEN

Pågående arbeten värderas genom att intäkter från uppdrag med fast pris och arbeten på löpande räkning redovisas med tillämpning av successiv vinstavräkning. Beräkningen sker på basis av utfört arbete vid periodens utgång i förhållande till hela uppdraget. Om ett uppdrag förväntas resultera i förlust sker reservering för hela förlustrisken.

KUNDFORDRINGAR

Lantmäteriet tillämpar följande princip för nedskrivning av kundfordringar:

- ärenden som har sänts till Kronofogdemyndigheten för utmätning skrivs ned med 100 procent,
- ärenden som är föremål för konkursutredning skrivs ned med 100 procent,
- ärenden där preliminärbeslut är fattat om avbrytande av indrivning skrivs ned med 100 procent.
- i samband med bokslutsarbetet avsätts en viss procent av utestående kundstock som befarad kundförlust enligt en princip som bygger på den konstaterade förlusten under de senaste åren i relation till vad som fakturerats externt under motsvarande år.

REDOVISNINGSPRINCIPER**AVGIFTER FÖR FASTIGHETSINFORMATION OCH GEOGRAFISK INFORMATION/ANVÄNDARFINANSIERING**

Enligt Lantmäteriets instruktion och regleringsbrevet ska avgifterna för att tillhandahålla och upplåta rätt att utnyttja geografisk information och fastighetsinformation, samt information från den allmänna kartläggningen, dels täcka kostnaderna för uttag och expediering och dels bidra till kostnaderna för uppbyggnad, drift, uppdatering och utveckling av system, databaser och information, det vill säga en användarfinansiering. Användarfinansieringen får för år 2018 uppgå till högst 250 000 tkr. Det faktiska bidraget under verksamhetsåret 2018 uppgick till 190 392 tkr från försäljning av fastighetsinformation och 7 816 tkr från försäljning av geografisk information. Redovisningsmässigt ingår dessa belopp som kostnader i resultaträkningen för grundläggande fastighetsinformation och geografisk information.

Kostnaderna för de delar som avgifterna ger bidrag till har under verksamhetsåret 2018 totalt uppgått till 194 005 tkr för förvaltning av fastighetsinformation respektive 190 523 tkr för förvaltning av geografisk information. Se även not 9.

GEMENSAMMA KOSTNADER

Faktiskt redovisade persondagar på verksamhetens resultatområden är huvudprincipen för fördelning av samkostnader inom Lantmäteriets enheter. Undantag motiveras och dokumenteras.

Myndighetsavgiften, vilken tas ut för att finansiera vissa centrala overheadkostnader, fördelas ut på divisionerna och verksamhetens resultatområden med i huvudsak intäkter som grund.

BRYTDAG

I enlighet med Ekonomistyrningsverket föreskrifter till 10 § FBF (Förordning om myndigheters bokföring) tillämpar myndigheten brytdagen den 4 januari.

ANSLAGSAVRÄKNING

Lantmäteriet gör månadsvis en schablonmässig anslagsavräkning. En slutlig avräkning görs i samband med bokslutsarbetet.

PERIODISERINGAR

Beloppsgränsen för periodisering av intäkter och kostnader är 100 tkr.

UPPBÖRD AV STÄMPELSKATT OCH EXPEDITIONSavgIFTER

Uppbördsredovisning av stämpelskatt och expeditonsavgifter sker i enlighet med Ekonomistyrningsverkets principer.

I Lantmäteriets resultaträkning visas en balanserad uppbördsverksamhet.

Lantmäteriet tar upp fakturerad stämpelskatt som en intäkt i resultaträkningen. För att inte Lantmäteriets resultat ska påverkas redovisas motsvarande belopp mot posten ”Medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet”, trots att inte motsvarande belopp redovisas mot inkomsttitel. Se även not 7 och 17.

SJUKFRÅNVARO

Uppgifter om sjukfrånvaron återfinns under särskild underrubrik i resultatredovisningen, ”Återrapportering – sjukfrånvaro”.

Noter

När inte annat anges redovisas beloppen i tusentals kronor (tkr)

NOT 1	INTÄKTER AV ANSLAG	2018	2017
	Intäkter av anslag	587 285	553 722
	Transfereringar, medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag	0	250
	Redovisat mot anslag under året enligt undantagsregeln, minskning fordran semesterskuld 2008	1 172	4 787
	SUMMA, utgifter enligt redovisning mot anslag	588 457	558 759

NOT 2	INTÄKTER AV AVGIFTER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR	2018	2017
	Avgiftsintäkter från tjänsteexporten	12 635	10 481
	Avgiftsintäkter inom övrig avgiftsfinansierad verksamhet ¹⁾	1 285 202	1 261 138
	Försäljning enligt 4 § Avgiftsförordningen	0	0
	Övrig verksamhet	11 584	12 081
	SUMMA	1 309 421	1 283 700

¹⁾ Avgiftsintäkter inom övrig avgiftsfinansierad verksamhet återfinns under särskild underrubrik i resultatredovisningen, "Finansiellt läge - Avgiftsfinansierad verksamhet".

Lantmäteriet baserar i enlighet med § 3 i avgiftsförordningen den avgiftsfinansierade verksamheten på ett särskilt bemyndigande i förordningen (2009:946) med instruktion för Lantmäteriet.

NOT 3	INTÄKTER AV BIDRAG	2018	2017
	Erhållna EU-bidrag, EU:s institutioner	0	725
	Erhållna statliga bidrag ¹⁾	40 340	36 977
	Erhållna arbetsmarknadsbidrag	7 199	4 234
	Erhållna bidrag övriga organisationer ²⁾	198	1 499
	SUMMA	47 737	43 435

¹⁾ Ökningen av erhållna statliga bidrag beror främst på fler regeringsuppdrag kopplat till "Smartare samhällsbyggnadsprocess" under 2018.

²⁾ Minskningen av erhållna bidrag övriga organisationer beror främst på att ett bidrag från Norrporten har avräknats. Beloppet på 198 tkr ingår inte i posten Intäkter av bidrag i Finansieringsanalysen.

NOT 4	FINANSIELLA INTÄKTER/FINANSIELLA KOSTNADER	2018	2017
	Finansiella intäkter		
	Ränteintäkter lån Riksgäldskontoret	1 115	1 092
	Ränteintäkter räntekonto Riksgäldskontoret	318	332
	Övriga ränteintäkter	438	815
	Övriga finansiella intäkter	56	116
	SUMMA	1 927	2 355
	Finansiella kostnader		
	Räntekostnader lån Riksgäldskontoret	23	22
	Räntekostnader räntekonto Riksgäldskontoret	0	0
	Övriga räntekostnader	71	350
	Övriga finansiella kostnader	283	74
	Aktivering finansiella utgifter	-1	-1
	SUMMA	376	445

NOT 5	KOSTNADER FÖR PERSONAL	2018	2017
	Lönekostnader		
	Utbetald bruttolön, exkl. arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal	881 036	819 422
	-varav arvode till styrelsen	239	245
	Arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal	396 703	371 558
	SUMMA	1 277 739	1 190 980
	Omställningskostnader		
	Innevarande års	5	29
	Reserverat kommande år	2 842	0
	SUMMA	2 847	29
	Kostnader delpension		
	Reserverat kommande år	-65	-787
	SUMMA	-65	-787
	Övrigt		
	Minskade personalkostnader genom aktivering	-24 629	-22 917
	Övriga personalkostnader	26 084	30 167
	SUMMA	1 455	7 250
	SUMMA personalkostnader	1 281 976	1 197 472

Ökade lönekostnader till följd av löneavtal uppgår till 21 482 tkr.

Ledamöterna i Lantmäteriets styrelse har under 2018 haft följande styrelseuppdrag samt ersättningar från Lantmäteriet

NAMN	STYRELSEUPPDRAG	ERSÄTTNING I TKR
Susanne Ås Sivborg	Lantmäteriet, IVAs avdelning XI t.o.m. 2018-06-30, SIQ, Högsolan Väst, FMV, KTH Holdings t.o.m. 2018-10-31	1 395
Olle Sundin	Lantmäteriet, Sjöfartsverket	70
Anna Ernestam	Lantmäteriet, AB Göta kanalbolag	35
Ann Hellenius	Lantmäteriet, Tillväxtverket, Volvo Finans Bank	35
Barbro Holmberg	Lantmäteriet t.o.m. 2018-10-31, Statens servicecenter, Högsolan i Gävle, Riksdagens Arvodesnämnd, Systembolaget, Advokatsamfundets Disciplinnämnd, Orbaden Spa & Resort AB, Orrsjö AB	29
Ulf Kamne	Lantmäteriet, Göteborgs Stadshus AB	35
Helen Olausson	Lantmäteriet, Wihlborgs Fastigheter AB, AB Jämtsol, Skärvångens Bymjeri AB, Skärvångens Invest AB, Böle Garveri AB, Fastatum AB, Grönklittsgruppen AB, Sustainably Yours AB, Trång Förvaltning AB, Fastighets AB Palindromet	35

NOT 6	INTÄKTER AV AVGIFTER M.M. SOM INTE DISPONERAS	2018	2017
	Expeditionsavgifter ¹⁻²⁾	254 490	265 067
	Samfällighetsföreningsregister ²⁾	2 153	2 052
	Dröjsmålsränta på stämpelskatt och expeditionsavgifter	-11	-24
	Befarad kundförlust på stämpelskatt och expeditionsavgifter	-742	1 168
	SUMMA	255 890	268 263

¹⁾ Expeditionsavgifterna uppvisar en minskning med 10 577 tkr (4%) jämfört med föregående år. Minskningen är främst ett resultat av en lägre volym av avgiftsbelagda inskrivningsärenden under året.

²⁾ Det finns inga ekonomiska mål för intäkter av avgifter avseende expeditionsavgifter och samfällighetsföreningsregistret. Se även under särskild underrubrik i resultatredovisningen, Avgiftsfinansierad verksamhet.

NOT 7	SKATTEINTÄKTER M.M.	2018	2017
	Stämpelskatt redovisad mot inkomsttitel	11 850 983	11 941 297
	Förändring av stämpelskatt mot föregående år, ej redovisad mot inkomsttitel ¹⁾	-27 812	-144 696
	Rättning fordran stämpelskatt, poster från år 2010-2011	0	-625
	SUMMA	11 823 171	11 795 976

Skatteintäkterna uppvisar en ökning med 27 195 tkr jämfört med föregående år.

Lantmäteriet tar upp fakturerad stämpelskatt som en intäkt i resultaträkningen. För att inte Lantmäteriets resultat ska påverkas redovisas motsvarande belopp mot posten "medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet", trots att inte motsvarande belopp redovisas mot inkomsttitel.

	2018	2017
1) Stämpelskatt ej redovisad mot inkomsttitel avser fakturerad men ej inbetald stämpelskatt	323 021	350 833

NOT 8	MEDEL SOM ERHÅLLITS FRÅN MYNDIGHETER FÖR FINANSIERING AV BIDRAG	2018	2017
	Bidrag till Statens Geologiska Institut	295	530
	Bidrag till SMHI	500	700
	Bidrag till Bolagsverket	0	50
	Bidrag till Lunds Universitet	14	0
	SUMMA	809	1 280

Lantmäteriet har fått 2 035 tkr i bidrag från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (anslag 2:4 Krisberedskap), varav 295 tkr lämnats till Statens Geologiska Institut och 500 tkr till SMHI.

Lantmäteriet har fått bidrag från "Smart Built Environment", varav 14 tkr lämnats vidare till Lunds Universitet

NOT 9	VERKSAMHETENS KOSTNADER	2018	2017
	Kostnader enligt resultaträkning	1 967 050	1 844 908
	Årets avskrivningar och nedskrivningar	-85 774	-83 163
	Avsättningar mm	-2 603	130
	Kostnader enligt Finansieringsanalys	1 878 673	1 761 875
	ANVÄNDARFINANSIERING	2018	2017
	Kostnader för personal	90 875	105 069
	Kostnader för lokaler	9 341	8 393
	Övriga driftkostnader	87 496	94 853
	Finansiella kostnader	19	4
	Avskrivningar och nedskrivningar	10 477	10 222
	SUMMA	198 208	218 541

NOT 10	IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	2018	2017
	Balanserade utgifter för utveckling		
	Ingående anskaffningsvärden	279 695	380 454
	Årets anskaffningar	45 407	40 502
	Försäljningar/utrangeringar	0	-141 261
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	325 102	279 695
	Ingående avskrivningar	-152 567	-253 293
	Årets avskrivningar	-40 025	-38 506
	Försäljningar/utrangeringar	0	139 232
	Nedskrivningar	-2 644	0
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-195 236	-152 567
	SUMMA balanserade utgifter för utveckling	129 866	127 128

Årets anskaffningar avser 14 utvecklingsprojekt och årets nedskrivning avser projektet "Digital ansökan för alla". Den aktivering (4 915 tkr) som skedde under december 2018 finansieras genom lån hos Riksgäldskontoret under första kvartalet 2019. Den avskrivning (6 226 tkr) som skedde under december 2018 amorteras under första kvartalet 2019.

NOT 11	MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	2018	2017
	Förbättringsutgifter på annans fastighet		
	Ingående anskaffningsvärden	27 659	25 492
	Årets anskaffningar	4 097	3 251
	Försäljningar/utrangeringar	-1 115	-1 084
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	30 641	27 659
	Ingående avskrivningar	-22 220	-20 399
	Justering av ingående avskrivningar	0	-232
	Årets avskrivningar	-1 565	-2 673
	Försäljningar/utrangeringar	1 115	1 084
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-22 670	-22 220
	SUMMA förbättringsutgifter på annans fastighet	7 971	5 439

	2018	2017
Maskiner och inventarier		
Ingående anskaffningsvärden	356 404	317 709
Justering av ingående anskaffningsvärden	-765	-359
Årets anskaffningar	76 168	46 730
Försäljningar/utrangeringar	-21 754	-7 676
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	410 053	356 404
Ingående avskrivningar	-269 611	-235 755
Justering av ingående avskrivningar	765	591
Årets avskrivningar	-41 540	-41 982
Försäljningar/utrangeringar	21 003	7 535
Utgående ackumulerade avskrivningar	-289 383	-269 611
SUMMA maskiner och inventarier	120 670	86 793
Utgående bokfört värde	128 641	92 232

Ökningen av årets anskaffning av maskiner och inventarier jämfört med föregående år beror till största del på en livscykelhantering av blocklagring på 17 915 tkr. Den aktivering (42 208 tkr) som skedde under december 2018 finansieras genom lån hos Riksgäldskontoret under första kvartalet 2019. Den avskrivning (3 206 tkr) som skedde under december 2018 amorteras under första kvartalet 2019.

NOT 12	PÅGÅENDE ARBETEN	2018	2017
	Pågående arbete	197 862	183 722
	SUMMA	197 862	183 722

Värdet på pågående arbeten ökade med 14 140 tkr (8 procent) jämfört med föregående år. Ökningen beror dels på fler antal handläggare arbetar inom förrättningsverksamheten och dels på att de komplicerade ärendena har delfakturerats i mindre omfattning jämfört med föregående år.

NOT 13	FORDRINGAR HOS ANDRA MYNDIGHETER
---------------	---

Ökningen av fordringar hos andra myndigheter jämfört med föregående år beror främst på en ökad momsfordran. Större investeringar i materiella anläggningstillgångar gjordes i december, vilket även påverkar den ingående momsen.

NOT 14	ÖVRIGA KORTFRISTIGA FORDRINGAR	2018	2017
	Uppbördsfordran stämpelskatt ¹⁾	315 388	343 817
	Uppbördsfordran expeditionsavgift ²⁾	7 051	7 160
	Övriga fordringar	1 012	995
	SUMMA	323 451	351 972

1) Uppbördsfordran för stämpelskatt har minskat med 28 429 tkr (8 %) jämfört med föregående år.

2) Uppbördsfordran för expeditionsavgifter har minskat med 109 tkr (2 %) jämfört med föregående år.

I Lantmäteriets resultat- och balansräkning visas en balanserad uppbördsverksamhet. Uppbördsfordran stämpelskatt redovisas mot posten avräkning med statsverket då stämpelskatt inte levereras mot inkomsttitel förrän vid betalning.

Ålderfördelat saldo uppbördsfordringar	2018	2017	2016 och äldre
Stämpelskatt	310 551	1 078	3 759
Expeditionsavgift	6 608	118	325
SUMMA	317 159	1 196	4 084

NOT 15	FÖRUTBETALDA KOSTNADER	2018	2017
	Lokalhyror ¹⁾	18 803	17 790
	Licenskostnader och underhållsavgifter	62 576	56 689
	Övriga förutbetalda kostnader	14 081	9 046
	SUMMA	95 460	83 525

1) Periodiserade lokalhyror har ökat med 1 013 tkr (6 %) jämfört med föregående år. Licenskostnader och underhållsavgifter har ökat med 5 887 tkr (10 %), vilket främst beror på ökade licenskostnader för ESRI.

NOT 16	ÖVRIGA UPPLUPNA INTÄKTER
---------------	---------------------------------

Ökningen av övriga upplupna intäkter jämfört med föregående år beror på en fakturering till Corrine Land Cover som först sker i januari.

NOT 17	AVRÄKNING MED STATSVERKET	2018	2017
	Ingående balans	-356 503	-484 491
	Uppbörd		
	Ingående balans	-7 027	-8 040
	Redovisat mot inkomsttitel	-12 107 615	-12 208 392
	Uppbördsmedel som betalats i icke räntebärande flöde	12 106 086	12 207 353
	Medel från räntekonto som tillförts inkomsttitel	2 153	2 052
	Fordringar/Skulder avseende uppbörd	-6 403	-7 027
	Anslag i icke räntebärande flöde		
	Ingående balans	227	5 521
	Redovisat mot anslag	20 595	11 287
	Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke räntebärande flöde	-18 784	-16 581
	Fordringar/Skulder avseende anslag i icke räntebärande flöde	2 038	227
	Anslag i räntebärande flöde		
	Ingående balans	-11 975	-5 316
	Redovisat mot anslag	567 862	547 472
	Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-573 927	-554 131
	Fordringar/Skulder avseende anslag i räntebärande flöde	-18 040	-11 975
	Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag		
	Ingående balans	6 089	10 876
	Redovisat mot anslag under året enligt undantagsregeln	-1 172	-4 787
	Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag	4 917	6 089
	Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto i Riksbanken		
	Ingående balans	-343 817	-487 532
	Skulder för uppbörd som ännu inte redovisats mot inkomsttitel ¹⁾ , se även not 14	28 429	143 715
	Inbetalningar i icke räntebärande flöde	12 156 484	12 274 665
	Utbetalningar i icke räntebärande flöde	-67 030	-81 841
	Betalningar hänförliga till anslag och inkomsttitlar	-12 089 454	-12 192 824
	Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto i Riksbanken	-315 388	-343 817
	Utgående balans	-332 876	-356 503

1) Viss del av skulden är hänförlig till tidigare år.

NOT 18	STATSKAPITAL	2018	2017
	Ingående balans	4 178	6 236
	Föregående års avskrivning ¹⁾	-3 897	-2 058
	Justering ²⁾	-188	0
	Utgående balans	93	4 178

Statskapitalet består av den del av immateriella anläggningstillgången Prisma som finansierats via anslag utgiftsområde 20 1:11 Inspire åren 2011-2012.

1) Föregående års kapitalförändring på anslag avlyfts innevarande år mot statskapital. Avskrivningarna avser den aktivering som avräknades mot anslag tidigare år.

2) Felaktigt uppbokade avskrivningar mot statskapitalet omföres till balanserad kapitalförändring Grundläggande Fastighetsinformation

NOT 19	BALANSERAD KAPITALFÖRÄNDRING (INGÅENDE BALANS)	2018	2017
	Uppdragsverksamhet	-17 728	-18 250
	Förrättningsverksamhet	-8 480	-51 133
	Uppdragsverksamhet i anslutning till fastighetsbildning	14 019	13 243
	Pantbrevsregistrering	20 750	18 143
	Grundläggande geografisk information och Fastighetsinformation ¹⁾	54 818	58 987
	SUMMA	63 379	20 990

1) Felaktigt uppbokade avskrivningar på 188 tkr mot statskapitalet omföres till balanserad kapitalförändring Grundläggande Fastighetsinformation

NOT 20	KAPITALFÖRÄNDRING ENLIGT RESULTATRÄKNING	2018	2017
	Uppdragsverksamhet	1 029	522
	Förrättningsverksamhet	-11 028	42 653
	Uppdragsverksamhet i anslutning till fastighetsbildning	-1 397	776
	Pantbrevsregistrering	-229	2 607
	Grundläggande geografisk information och Fastighetsinformation	-8 962	-4 357
	Anslag ¹⁾	-93	-3 897
	SUMMA	-20 680	38 304

1) Kapitalförändring på anslag avser avskrivningar som redan avräknats mot anslag utgiftsområde 20 1:11 Inspire

NOT 21	SUMMA MYNDIGHETSKAPITAL (UTGÅENDE BALANS)	2018	2017
	Statskapital	93	4 178
	Akkumulerad utgående balans fördelat per resultatområde		
	Uppdragsverksamhet	-16 699	-17 728
	Förrättningsverksamhet	-19 508	-8 480
	Uppdragsverksamhet i anslutning till fastighetsbildning	12 622	14 019
	Pantbrevsregistrering	20 521	20 750
	Grundläggande geografisk information och Fastighetsinformation	45 856	54 630
	Anslag ¹⁾	-93	-3 897
	SUMMA	42 699	59 294
	SUMMA myndighetskapital	42 792	63 472

1) Föregående års kapitalförändring på anslag avlyfts innevarande år mot statskapital, se not 18.

	Statskapital	Balanserad kapitalförändring avgiftsbelagd verksamhet	Kapitalförändring enligt Resultaträkningen	Summa
Utgående balans 2017	4 178	20 990	38 304	63 472
Ingående balans 2018	4 178	20 990	38 304	63 472
Föregående års kapitalförändring	-3 897	42 201	-38 304	0
Justering ¹⁾	-188	188		0
Årets aktivering	0			
Årets kapitalförändring			-20 680	-20 680
Summa Årets förändring	-4 085	42 389	-58 984	-20 680
Utgående balans 2018	93	63 379	-20 680	42 792

1) Rättelse av felaktigt uppbokade avskrivningar som bokförts mot statskapitalet

NOT 22 AVSÄTTNINGAR FÖR PENSIONER OCH LIKNANDE FÖRPLIKTELSE				
Syfte	Ingående balans	Årets Kostnad	Årets utbetalning	Utgående Balans
Delpensioner	406	-52	339	15
Särskild löneskatt	99	-13	82	4
SUMMA	505	-65	421	19

NOT 23 ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR					
Syfte	Ingående balans	Årets kostnad	Årets utbetalning	Utgående Balans	Bedömd utbet. 2019
Lönekostnader uppsagda	1 629	2 842	2 664	1 807	1 807
Lönekostnader avtalspension	914		471	443	443
Lokaler	262			262	262
Kompetensutvecklingsåtgärder	29 992	2 630		32 622	663
SUMMA	32 797	5 472	3 135	35 134	3 175

Avsättningarna baseras på Redovisningsrådets rekommendation (RR 16) om avsättningar, ansvarsförbindelser och eventuella tillgångar.

NOT 24 LÅN I RIKSGÄLDSKONTORET			2018	2017
Låneram			275 000	275 000
Ingående balans			215 008	194 004
Nyupptagna lån			89 349	100 864
Årets amorteringar			-83 541	-79 860
Utgående balans			220 816	215 008

NOT 25 RÄNTEKONTOKREDIT I RIKSGÄLDSKONTORET	
Lantmäteriets utnyttjande av räntekontokrediterna har på balansdagen ökat med 3 366 tkr jämfört med föregående år. Beviljad kreditram uppgår till 210 000 tkr.	

NOT 26 LEVERANTÖRSSKULDER	
Ökningen av Leverantörsskulder jämfört med föregående år beror dels på större inköp av materiella anläggningstillgångar och dels på ökade licenskostnader i december.	

NOT 27 ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER			2018	2017
Personalskatt			20 768	19 918
Övriga skulder			640	152
SUMMA			21 408	20 070

NOT 28 FÖRSKOTT FRÅN UPPDRAGSGIVARE OCH KUNDER			2018	2017
Övriga förskott icke statliga			1774	1489
SUMMA			1 774	1 489

Förskott från uppdragsgivare och kunder består främst av förskott avseende nyttjanderätter till skogsvärderingssystemet Beståndsmetoden.

NOT 29	PERIODAVGRÄNSNINGSPOSTER	2018	2017
	Upplupna kostnader		
	Löne- och semesterlöneskuld inkl. sociala avgifter	87 648	82 546
	Övriga upplupna kostnader	1 709	313
	SUMMA	89 357	82 859
	Öförbrukade bidrag		
	Statliga ¹⁾	55 503	27 030
	Icke statliga	310	1 490
	SUMMA	55 813	28 520
	Övriga förutbetalda intäkter ²⁾	11 170	18 109

1) De statliga öförbrukade bidragen förväntas tas i anspråk enligt tidsintervallen nedan

inom 3 månader	16 416
mer än 3 månader till 1 år	29 194
mer än 1 år till 3 år	4 136
mer än 3 år	5 757

2) Största delbeloppet i övriga förutbetalda intäkter är en förskotts fakturering till Försvarsmakten på 4 934 tkr.

Not 30	ÖKNING AV KORTFRISTIGA FORDRINGAR (Finansieringsanalysen)	2018	2017	Förändring
	Pågående arbete, not 12	197 862	183 722	
	Kortfristiga fordringar	528 851	539 483	
	- avdrag uppbördsfordran expeditionavgifter	-7 051	-7 160	
	Periodavgränsningsposter (justering med 3 tkr 2017)	98 811	84 501	
	SUMMA	818 473	800 546	-17 927

NOT 31	ÖKNING AV KORTFRISTIGA SKULDER (FINANSIERINGSANALYSEN)	2018	2017	Förändring
	Skulder m.m.	516 886	444 321	
	- avdrag Lån i Riksgäldskontoret, not 24	-220 816	-215 008	
	- avdrag Räntekontokredit i Riksgäldskontoret, not 25	-81 226	-77 860	
	- avdrag utredningskonto uppbörden	-601	-134	
	Periodavgränsningsposter, not 29	156 340	129 488	
	- avdrag bidrag Norrporten	0	-196	
	SUMMA	370 583	280 611	89 972

NOT 32	FÖRÄNDRING AV KORTFRISTIGA FORDRINGAR OCH SKULDER (FINANSIERINGSANALYSEN)	2018	2017	Förändring
	Övriga kortfristiga fordringar, varav uppbördsfordran expeditionavgift, not 14	7 051	7 160	109
	Övriga kortfristiga skulder, varav utredningskonto uppbörden	601	134	467
	SUMMA	7 652	7 294	576

NOT 33 LIKVIDA MEDEL (FINANSIERINGSANALYSEN)

I årsredovisningen 2017 justerades jämförelsetalet 2016 för avräkning med statsverket till följd av ändrad redovisningsprincip. Denna justering gjordes med fel tecken. Jämförelsetal 2017 och IB 2018 har därför justerats enligt nedanstående tabell:

SPECIFIKATION AV FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	Årsredovisning 2016	Årsredovisning 2017		Årsredovisning 2018		
	2016	Justering	2016	Justering	2016	2017
Likvida medel vid årets början	-58 078		-58 078		-58 078	-590 446
Ökning (+) /minskning (-) av tillgodohavande Riksgäldskontoret	-45 669		-45 669		-45 669	28 095
Ökning (+) /minskning (-) av avräkning med statsverket	833	487 532	488 365	-487 532	-486 699	127 988
Summa förändring av likvida medel	-44 836		442 696		-532 368	156 083
Likvida medel vid årets slut	-102 914		384 618		-590 446	-434 363

Sammanställning över väsentliga uppgifter

TKR	2018	2017	2016	2015	2014
LÄNERAM					
Beviljad låneram	275 000	275 000	275 000	275 000	275 000
Utnyttjad låneram	220 816	215 008	194 004	213 595	232 691
KONTOKREDITER HOS RIKSGÄLDSKONTORET					
Räntekontokredit	210 000	210 000	210 000	210 000	210 000
Maximalt utnyttjad under året	117 293	126 979	110 041	66 595	117 716
RÄNTOR AVSEENDE RÄNTEKONTO I RIKSGÄLDSKONTORET					
Ränteintäkter	318	332	172	31	0
Räntekostnader	0	0	54	46	290
AVGIFTSINTÄKTER SOM DISPONERAS					
Budget, beräknat belopp i regleringsbrev	1 370 000	1 250 000	1 251 000	1 208 000	1 239 000
Utfall	1 309 421	1 283 700	1 192 373	1 192 700	1 229 049
AVGIFTSINTÄKTER SOM INTE DISPONERAS					
Inkomsttitel, budget, beräknat belopp i regleringsbrev	272 000	292 000	282 000	272 000	272 000
Inkomsttitel, utfall	256 643	267 119	292 635	302 777	274 461
ANSLAGSKREDIT					
Beviljad anslagskredit	17 217	16 624	16 193	19 161	16 633
Utnyttjad anslagskredit	0	0	0	3 346	0
ANSLAG					
Summa anslagssparande	27 445	20 688	10 670	8 576	27 699
Summa utestående åtaganden	0	0	18	870	18 269
Summa tilldelade bemyndiganden	0	0	19 900	50 000	52 000
ÅRSARBETSKRAFTER OCH ANSTÄLLDA M.M.					
Årsarbetskrafter, medelantal	2 010	1 895	1 832	1 811	1 868
Anställda, medelantal	2 183	2 048	1 983	1 969	2 010
Driftkostnad per årsarbetskraft	936	929	958	946	901
KAPITALFÖRÄNDRING					
Statskapital	93	4 178	6 236	7 974	6 639
Årets kapitalförändring	-20 680	38 304	-56 748	-16 164	32 585
Balanserad kapitalförändring	63 379	20 990	75 680	90 106	56 036
Summa myndighetskapital	42 792	63 472	25 168	81 916	95 260

Årsredovisning 2018

Lantmäteriet

Gävle den 19 februari 2019

Vi bedömer att den interna styrningen och kontrollen vid myndigheten är betryggande under den period som årsredovisningen avser.

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Styrelsens ledamöter:

Olle Sundin, ordförande

Ann Hellenius

Anna Ernestam

Ulf Kamne

Helen Olausson

Susanne Ås Sivborg