

Skickas till:
 Lantmäteriet
 Fastighetsinskrivning
 Kreditmarknadsservice
 801 82 Gävle

BLANKETT

Begäran om att få skriva ut ägarregistrerat datapantbrev

Begäran om att få skriva ut nedanstående datapantbrev, vilket innebär att datapantbrev omvandlas till skriftliga pantbrev.

Efter att blanketten har fyllts i och undertecknats ska den skickas till Kreditmarknadsservice på ovanstående adress eller via e-post till pantbrev@lm.se.

I. Fastighetsbeteckning

Ange fastighetens officiella beteckning inklusive kommun, till exempel Stockholm Alvik 1:23.

* Obligatoriska fält

Kommun: *	Fastighet (namn och nummer): *
------------------	---------------------------------------

2. Pantbrevets belopp och aktnummer

Pantbrevets belopp	Aktnummer

3. Underskrift av lagfaren ägare/tomträttsinnehavare

Observera! Samtliga fastighetsägare/tomträttsinnehavare måste underteckna begäran.

Ort och datum	Ort och datum
Underskrift	Underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Telefon dagtid	Telefon dagtid
E-post	E-post
Ort och datum	Ort och datum
Underskrift	Underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Telefon dagtid	Telefon dagtid
E-post	E-post
Ort och datum	Ort och datum
Underskrift	Underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Telefon dagtid	Telefon dagtid
E-post	E-post

Ort och datum	Ort och datum
Underskrift	Underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Telefon dagtid	Telefon dagtid
E-post	E-post

4. Skriftliga pantbrev ska skickas till

Namn
Postadress
Postnummer och ort

Vid frågor? Kontakta Kreditmarknadsservice på telefon 026-63 48 00, via e-post pantbrev@lm.se eller via fax 026-60 05 07

OM PERSONUPPGIFTER

I samband med din ansökan kommer Lantmäteriet att behandla de personuppgifter vi fått från dig. När Lantmäteriet samlar in personuppgifter ska myndigheten lämna information om den behandling av personuppgifter som görs. Informationen går att hitta på hemsidan www.lantmateriet.se/personuppgifter eller genom att kontakta Kundcenter på telefonnummer 0771-63 63 63.