

BLANKETT**Ändring av andelstal i gemensamhetsanläggning genom överenskommelse (43 § anläggningslagen, AL)**

På denna blankett ansöker ni om godkännande av ändrade andelstal, inträde i eller utträde från en gemensamhetsanläggning. Detta sätt att ändra andelstal förutsätter att ägarna till de fastigheter som får ändrade andelstal är överens om ändringen och skriver under ansökan.

Om gemensamhetsanläggningen sköts av en samfällighetsförening måste även förening-ens firmatecknare skriva under ansökan. Om det inte finns en samfällighetsförening måste i stället alla delägare i gemensamhetsanläggningen skriva under. Ansökan gäller som överenskommelse.

På lantmateriet.se/andraandelstal kan ni läsa om olika sätt att ändra andelstal, hur ni räknar ut ersättningen, avgift för Lantmäteriets prövning med mera.

Skicka ansökan till
Fastighetsbildning, 801 82 Gävle.

(I vissa kommuner finns en kommunal lantmäterimyndighet. Då ska ansökan i stället skickas dit. Se lantmateriet.se/hittakontor.)

Personuppgifter och sekretess

Lantmäteriet sparar personuppgifter om dig. Du kan läsa om hur vi behandlar personuppgifter på lantmateriet.se/personuppgifter, eller ringa vårt kundcenter på 0771-63 63 63. Alla handlingar som skickas till Lantmäteriet blir allmänna handlingar vilket normalt innebär att vem som helst har rätt att se dem. Har du skyddade personuppgifter eller anser att en uppgift omfattas av sekretess? Ring vårt kundcenter och be att få prata med en sekretesshandläggare, innan du skickar in uppgiften eller handlingen.

Kommun och län	
Gemensamhetsanläggning	(t.ex. Berga ga:1)
Samfällighetsförening (om en sådan finns)	Föreningens namn och organisationsnummer:
Kontaktuppgifter	Telefon: E-post: Postadress: Kontaktperson:

Kostnaderna för Lantmäteriets arbete	<p>Till vem ska Lantmäteriet skicka faktura för arbetet med ärendet?</p> <p>Namn:</p> <p>Postadress:</p> <p>Underskrift av fakturamottagaren:</p> <p>Är ni flera som ska vara med och betala? Då kan ni i stället skicka med en överenskommelse om det, underskriven av alla som ska betala.</p>
Bilagor som måste skickas med	<p>Bilaga för andelstal</p> <p><input type="checkbox"/> på Lantmäteriets mall (sidan 5–6)</p> <p><input type="checkbox"/> som eget dokument</p> <p>(en bilaga för varje sektion om gemensamhetsanläggningen är indelad i sektioner)</p> <p>Bilaga för ersättningar</p> <p><input type="checkbox"/> på Lantmäteriets mall (sidan 7–8)</p> <p><input type="checkbox"/> som eget dokument</p> <p>(en bilaga för varje sektion om gemensamhetsanläggningen är indelad i sektioner)</p> <p>Resultat- och balansräkning (endast om fastigheter ska gå med i eller gå ur gemensamhetsanläggningen och det finns en samfällighetsförening)</p>
Lämpligt att skicka med	<p><input type="checkbox"/> Stämmoprotokoll eller liknande som visar vem som har behörighet att teckna samfällighetsföreningens firma.</p>

Underskrifter

Vi som skriver under denna ansökan har kommit överens om de andelstal och ersättningar som anges i bilagorna.

Om en fastighet ägs av flera tillsammans ska **alla ägare** skriva under.

Underskrifter av de fastighetsägare som ändringarna gäller

Underskrift och datum	Underskrift och datum
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Fastighet	Fastighet
E-postadress	E-postadress
Underskrift och datum	Underskrift och datum
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Fastighet	Fastighet
E-postadress	E-postadress

Om samfällighetsförening finns

– underskrifter av samfällighetsföreningens behöriga firmatecknare

Underskrift och datum	Underskrift och datum
Namnförtydligande	Namnförtydligande
E-postadress	E-postadress

**Om samfällighetsförening *inte* finns
– underskrifter av alla övriga delägare i gemensamhetsanläggningen**

Underskrift och datum	Underskrift och datum
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Fastighet	Fastighet
E-postadress	E-postadress
Underskrift och datum	Underskrift och datum
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Fastighet	Fastighet
E-postadress	E-postadress

Underskrift och datum	Underskrift och datum
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Fastighet	Fastighet
E-postadress	E-postadress

Vi skickar med fler underskrifter på ett separat papper.

Hur har ni kommit fram till dessa andelstal?

Använd anläggningsbeslutet för gemensamhetsanläggningen som stöd när ni räknar ut de nya andelstalen. Mer information finns på lantmateriet.se/andraandelstal

Bilaga för ersättningar

Detta är ett exempel på hur denna bilaga kan se ut. Ni kan även ange motsvarande information i separata dokument, om denna mall inte passar era förutsättningar eller om ni behöver mer utrymme.

Om gemensamhetsanläggningen är indelad i så kallade sektioner, gör en bilaga för varje sektion.

Fyll i de fastigheter vars ägare ska betala eller få ersättning i samband med inträde, utträde eller att andelstalen ändras. Ersättningarna ska kompensera fastighetsägarna för de ändringar ni kommit överens om. Läs om detta på lantmateriet.se/andraandelstal. Där finns stöd för hur ni beräknar ersättningarna så att de följer anläggningslagens bestämmelser.

Om ni delägare förvaltar gemensamhetsanläggningen utan samfällighetsförening

Ersättningarna ska grunda sig på anläggningens värde. Här redovisar ni er bedömning av anläggningens värde:

Anläggningens värde	kronor
----------------------------	--------

Om ni har en samfällighetsförening som förvaltar gemensamhetsanläggningen

Ersättningarna ska grunda sig dels på anläggningens värde, dels på föreningens nettotillgångar (tillgångar minus skulder) vid den tidpunkt då Lantmäteriets beslut om godkännande börjar gälla.

För att få fram värdet kan ni antingen anlita någon som värderar anläggningen eller så uppskattar ni själva hur mycket anläggningen är värd i dag (så kallat tekniskt nuvärde).

Är ni osäkra på hur stora nettotillgångarna kommer att vara? Då kan ni ange den delen av ersättningen som en andel av nettotillgångarna i stället för i kronor. I så fall behöver ni alltså ange både en summa (för värdet) och en andel (för nettotillgångarna).

Här redovisar ni föreningens tillgångar och er bedömning av anläggningens värde:

Anläggningens värde	kronor		
Föreningens nettotillgångar	Tillgångar:	kronor – Skulder:	kronor
	= nettotillgångar:	kronor	

Överenskomna ersättningar

Fastighet	Summa (och ev. andel av tillgångar) att betala till föreningen (till övriga delägare)	Summa (och ev. andel) att få från föreningen (från övriga delägare)

Hur har ni kommit fram till dessa ersättningar?

Beskriv hur ni har uppskattat anläggningens värde och beräknat ersättningarna. Ni behöver motivera även om ni har bedömt att inga ersättningar ska betalas.